

T.C.
SEYDİŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
SEYDİŞEHİR HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



#Hedefinizdeğişmezönceliğimizizdir



STRATEJİK PLAN 2024-2028



SEYDİŞEHİR

T.C.
SEYDİŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
SEYDİŞEHİR HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



İSTİKLAL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.*

*Bastiğın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefansız yatani.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.*

*Ruhumun senden, ilâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder varsa taşım,
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!*

Mehmet Akif ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Mustafa Kemal ATATÜRK

KURUM BİLGİLERİ

İli: KONYA		İlçesi: Seydişehir	
Adres:	Alaylar Bir Mahallesi 152159. Sokak No:6 Seydişehir/KONYA	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/rY2KhQbwRjJ2
Telefon Numarası	332 582 2686	Faks Nu- marası	332 582 6263
e- Posta Adresi	seydihem@gmail.com	Web Sayfası Adresi	http://seydisehirhem.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	178140	Öğretim Şekli	Tam gün - Tam yıl

SUNUŞ



Planlama, eğitim-öğretim faaliyetlerinin ilk adımı ve belki de en önemli basamağıdır. İnsanların ve kurumların gelecekte daha başarılı olabilmesi için, kendisine ulaşılabilir hedefler koyması hayati bir öneme sahiptir. Unutulmamalıdır ki rotası olmayan bir gemiye hiçbir rüzgâr yardım edemez.

Başarılı olmayı ve devamlı ileri gitmeyi amaçlayan bizler 2024-2028 yılları arasında bir öngöründe bulunarak bu planı hazırlamaya koyulduk. Bir Yaygın eğitim kurumu olan Seydişehir Halk Eğitimi Merkezi olarak yediden yetmiş tüm halkımızın eğitim, meslek ve beceri düzeyini ilerletebilmek için üstüne düşen görevi bugüne kadar olduğu gibi yarında, hızına hız başarısına başarı katmak amacıyla çalışmalarını katlanarak sürdürme amacındadır.

Bu planın uygulanması ile birlikte merkezimiz, daha kaliteli ve çağdaş eğitime bir adım daha yaklaşarak benimsemiş olduğumuz misyona sahip olduğumuz vizyonumuz ile ulaşacağımıza olan inancımızı tazeliyor, idari personelimize, öğretmenlerimize ve kursiyerlerimize 2024 - 2028 yılları arasında başarılar diliyorum.

Hayrettin TOPUZ

Seydişehir Halk Eğitimi Merkezi Müdürü

İÇİNDEKİLER

İçindekiler Tablosu

KURUM BİLGİLERİ	5
SUNUŞ	6
İÇİNDEKİLER	7
BÖLÜM I	9
1. GİRİŞ ve STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	9
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu Ve Stratejik Plan Ekibi.....	10
1.2. Planlama Süreci:	10
BÖLÜM II	11
2.3 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	12
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	13
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	14
2.6 Paydaş Analizi.....	15
ÖĞRETMEN/USTA ÖĞRETİCİ ANKETLERİ	16
Öğrenim Durumu:	16
Yaygın Eğitim Kurumlarında Çalışma Süreniz:.....	17
Modüllerin içerikleri amaçları ile uyumludur:	17
KURSİYER ANKETLERİ	20
Öğrenim Durumu:	20
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz	24
_Kurum Künyesi.....	24
2.7. 2. İnsan Kaynakları	25
Kurumumuz Bina ve Alanları.....	25
Sınıf ve Donanım ve Teknolojik Kayna	26
Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı	26
Yıl İçerisinde Kurumda Göreve başlayan Yönetici Sayısı.....	26
Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı	26
Yıl İçerisinde Kurumda Göreve başlayan Öğretmen Sayısı.....	26
2.7. 3. Teknolojik Düzey	28
2.7.4 Mali Kaynaklar	29
2.7.5. İstatistik Veriler	29
2.8. Çevre Analizi (PESTLE)	33

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....	34
BÖLÜM III	37
3. GELECEĞE BAKIŞ	37
MİSYONUMUZ	37
VİZYONUMUZ.....	37
TEMEL DEĞERLERİMİZ	38
BÖLÜM IV	39
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN	39
BELİRLENMESİ	39
4.5 MALİYETLENDİRME	52
BÖLÜM V	53
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	53
BÖLÜM VI	54
ÖĞRETMEN/USTA ÖĞRETİCİ ANKETİ	54
KURSİYER ANKETİ	55

BÖLÜM I

1. GİRİŞ ve STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018sayılıKamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesin de geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Kurumumuzda ilk stratejik plan 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Eki binin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, paydaşlarımızın görüş ve önerileri başta olmak üzere, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Bu doğrultuda stratejik amaç bu stratejik amaçlar altında da dört yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek Performans göstergeleri ve strateji ortaya çıkmıştır.

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu Ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hayrettin TOPUZ	Kurum Müdürü	Şuayip GÖK	Stratejik Planlamadan Sorumlu Müdür Yardımcısı, Komisyon Başkanı
Şuayip GÖK	Müdür Yardımcısı	Osman ARSLANOĞLU	Md.yardımcısı-üye
Osman ARSLANOĞLU	Müdür Yardımcısı	Belkız İSLİKAYE	Öğretmen-üye
Hülya GÜL	Öğretmen	Makbule KÖSE	Öğretmen
Fahrettin YORGANCILAR	Okul Aile Birliği Başkanı		

Tablo 1. Strateji geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

1.2. Planlama Süreci:

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması önemli ölçüde plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır.

İl, ilçe milli eğitim müdürlükleri ile okul/kurumlarda 2024-2028 Dönemi Stratejik Plan hazırlık çalışmaları başlamış ve hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı”nda detaylı olarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

BÖLÜM II

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde Kurumumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda kurumumuzun kısa tanıtımı, kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1 Kurumsal Tarihçe

Türkiye genelinde Halk Eğitimi Merkezlerinin yaygınlaştırılmasına yönelik olarak ilçemizde Halk Eğitim Merkezi ilk defa 1963 yılında kurularak hükümet konağı içinde bir büroda çalışmaya başlamıştır. Merkez Müdürlüğü kuruluş yıllarında İlçe merkezinde ve bağlı köy ve kasabalarda gezici kadın kursları açarak faaliyetlerini sürdürmüştür.

Mülkiyeti Seydişehir Belediyesine ait olan arsa ve çok amaçlı salon, 17.8.1964 tarih ve 78 yevmiye numaralı satış senedi ile 24997 lira 70 kuruş Bedelle Halk Eğitimi Merkezi binası yapılmak amacıyla Maliye Hazinesi olarak tescil edilmiştir. 2177,50 metrekaare arsa Maliye Bakanlığı'nın 19.6.1971 tarih ve 3121- 14508/13804 sayılı emirleri ile Halk Eğitimi eski binası Genel Müdürlüğü'ne tahsis edilmiştir. Halk Eğitimi Merkez binası 1976 – 1977 yıllarında 2 katlı olarak inşa edilmiş olup 15.3.1977 tarihinde teslim alınmıştır. Çok amaçlı Halk Eğitim salonu 1985 yılında büyük onarım görmüş; yan tarafına soyunma odaları ilave edilmiştir.

Seydişehir Halk Eğitimi Merkezi, 2018-2019 Eğitim Öğretim yılında mahkeme kararıyla yeşil alan yapılmak üzere yıkılmıştır. Mahmut Esat Ortaokulunun yeni binasına çıkmasıyla boşattığı 1968 tarihinde yapılmış olan eski binasına 8 Kasım 2018 tarihinde taşınan Halk Eğitimi Merkezimiz bu binada hizmetine devam etmektedir.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ülkemizde hayata geçirilen stratejik yönetim anlayışı kapsamında yürütülen stratejik planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığının 2006/55 sayılı Genelgesi ile başlamıştır. Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde Kurumumuzda tüm çalışanların ve personelin görev ve sorumlulukları konusunda farkındalığı artmıştır. 2019-2023 Stratejik Planı'nın gerçekleştirme durumu değerlendirildiğinde aşağıdaki konularda önemli iyileşmelerin sağlandığı görülmüştür: 1. Hayat boyu öğrenmeye katılım, 2. Eğitim Öğretimde kalitenin artırılması, 2019-2023 Stratejik Plan döneminde önemli iyileşme sağlanan alanlara yönelik yeni plan dönemi için de çalışmaların devam ettirilerek sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda gerekli hedef ve tedbirler belirlenerek bunların gerçekleştirme durumlarını izlemek üzere göstergeler oluşturul-

muştur. 3.Açmış olduğumuz kurslarda kursiyer sayısının önceki yıllara göre oransal olarak arttığı görülmüştür Bununla birlikte aşağıdaki konularda da geliştirilmesi gereken öncelikli alanlar tespit edilmiştir: 1. Kurs çeşitliliğinin artırılması, 2. Dezavantajlı grupların halk eğitim kurslarından yararlandırılması 3. Yabancı dil yeterliliği 4.Beşeri altyapı. Kurumumuz üç tema altında 3 stratejik amaç, stratejik hedef, ve performans göstergesine yer verilmiştir. 2024-2028 dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlardan yararlanarak ulaşılabilecek yeni performans göstergelerinin belirlenmesi kararlaştırılmıştır.

2.3 Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

1-Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi

2-Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Genel Müdürlüğü Yönetmeliği

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tesbit	İhtiyaç
Zorunlu eğitim dışında, eğitim ve öğretimi hayat boyu devam edecek şekilde yaygınlaştırmak amacıyla çalışmalar yapmak,	1 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (CBK)'nin On Birinci Bölümü 309'üncü maddesi 1'inci fıkrası (a) bendi	Halk Eğitimi Merkezimizin faaliyetleriyle ilgili tüm kesimlere bilgilendirmenin başarıma oranını istenilen oranda olmaması	Hem yüz yüze kurslarımızın hem de HEMBA Faaliyetlerimizin her seviyede tanıtılması
Yaygın eğitim ve öğretim ile açık öğretim hizmetlerini yürütmek	1 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (CBK)'nin On Birinci Bölümü 309'üncü maddesi 1'inci fıkrası (b) bendi	Yaygın Eğitim Sisteminde Uzaktan Eğitim faaliyeti kapsamında HEMBA platformundan yeterince bilgi sahibi olunmaması	HEMBA platformunun gerek dijital ortamda gerek kurslarda ve gerekse tüm eğitim kademelerinde tanıtılması.
Örgün eğitim sistemine girmemiş, herhangi bir eğitim kademesinden ayrılmış veya bitirmiş vatandaşlara yaygın eğitim yoluyla genel veya meslekî ve teknik öğretim alanlarında eğitim ve öğretim vermek	1 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (CBK)'nin On Birinci Bölümü 309'üncü maddesi 1'inci fıkrası (b) bendi		

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Seydişehir Halk Eğitimi Merkezi'ne görev ve sorumluluk yükleyen politika ve tedbirlerin tespit edilmesi için faaliyetlerimizle ilgili üst politika belgeleri incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin hazırlanması aşamasında yararlanılmıştır.

Üst Politika Belgelerimiz:

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
12. Kalkınma planı	Eğitim	672,675,675-1,675-2,675-3 Politika ve tedbir Maddeleri
2024 yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Eğitim	672-1,675-3 Politika ve Tedbir Maddeleri
Orta Vadeli Program	Yeşil Dönüşüm	10 Politika ve tedbir maddesi
Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı	Hedef ve Strateji Sorumlulukları	Amaç 3

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi

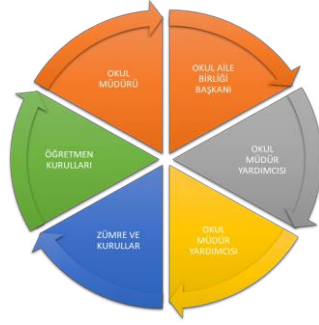
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Eğitim Öğretim	1-Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi 2-Eğitim ve öğretimi hayat boyu devam edecek şekilde yaygınlaştırmak amacıyla, her yaş ve kademedeki vatandaşlara yaygın eğitim yoluyla çeşitli öğrenme alanlarında, genel veya mesleki ve teknik eğitim kursları düzenlenmesi kurslarla ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi 3-Açık Öğretim iş ve işlemlerinin yürütülmesi
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1- Bilimsel Kültürel sanatsal ve sportif alanlarda kursların açılması ve yürütülmesi
Ölçme ve Değerlendirme	Açık Lise ve Açık Ortaokul sınav işlemlerinin adaylara duyurusunun kurum dijital araçlarında yapılması, sınavlar hakkında kurum resmi web sitesinden ve sosyal medya araçlarından bilgilendirme yapılması

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmet Tablosu

2.6 Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları kursiyer, veli, usta öğretici ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

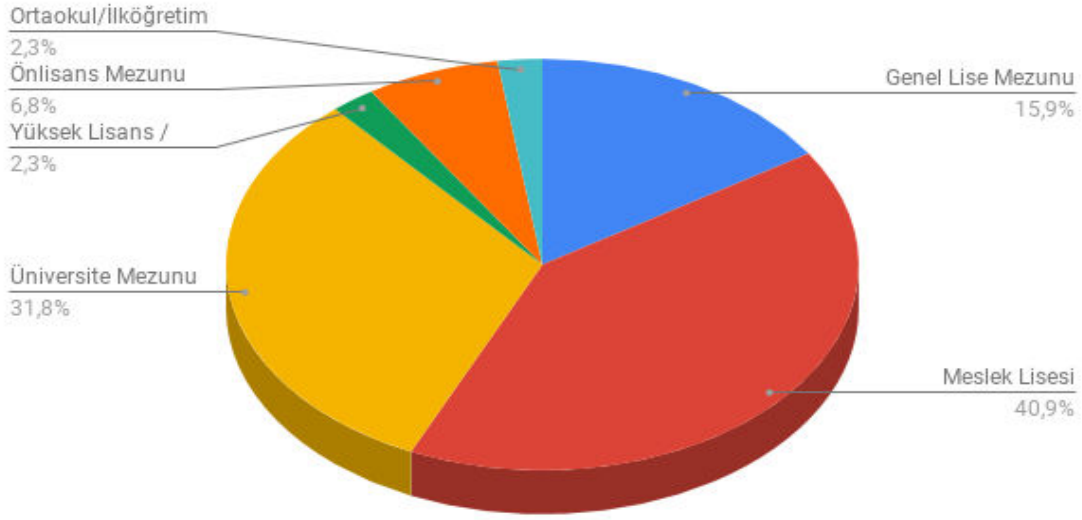


İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Kurum Müdürü	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Öğretmenler Kurulu	Kaymakamlık
Zümre Başkanı	Belediye
Usta Öğreticiler	Komek
Okul Aile Başkanı	Seydişehir Ceza İnfaz Kurumu
Kursiyerler	Üniversite

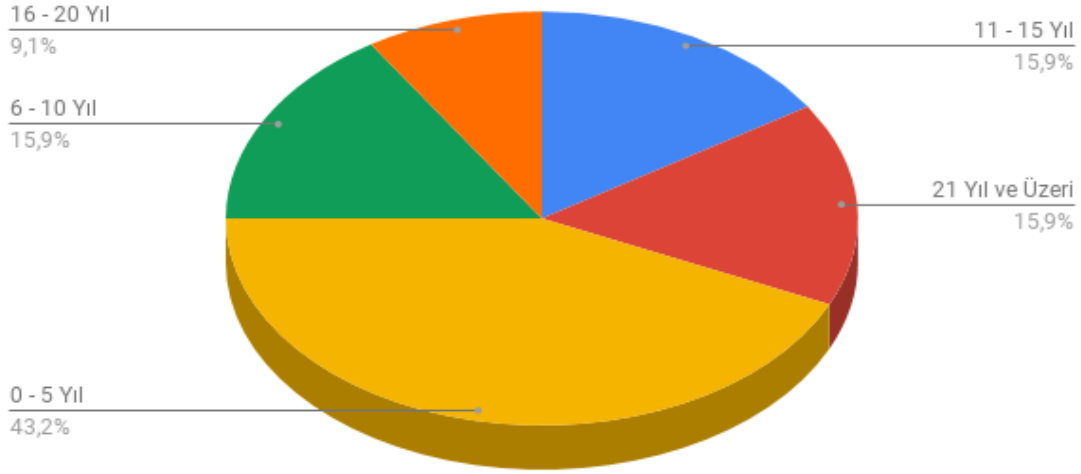
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

ÖĞRETMEN/USTA ÖĞRETİCİ ANKETLERİ

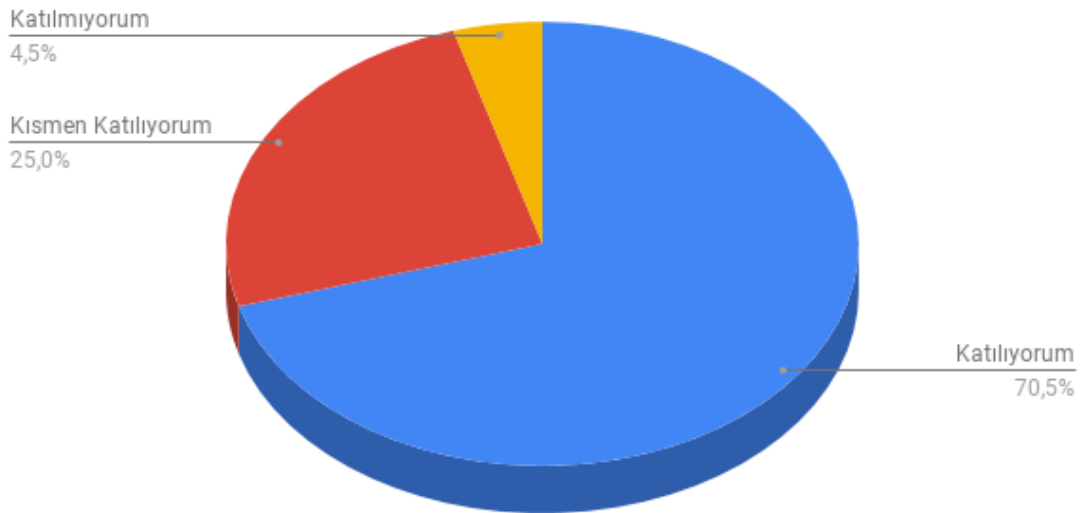
Öğrenim Durumu:



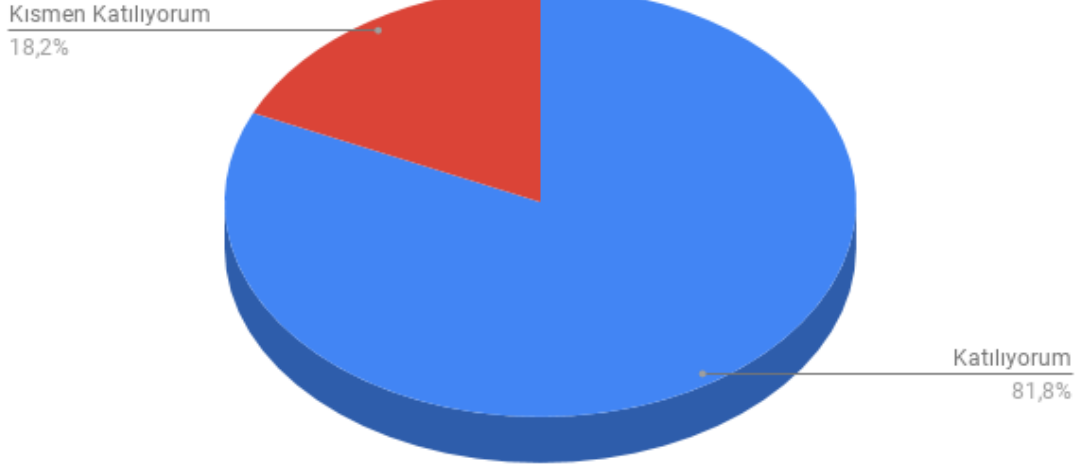
Yaygın Eğitim Kurumlarında Çalışma Süreniz:



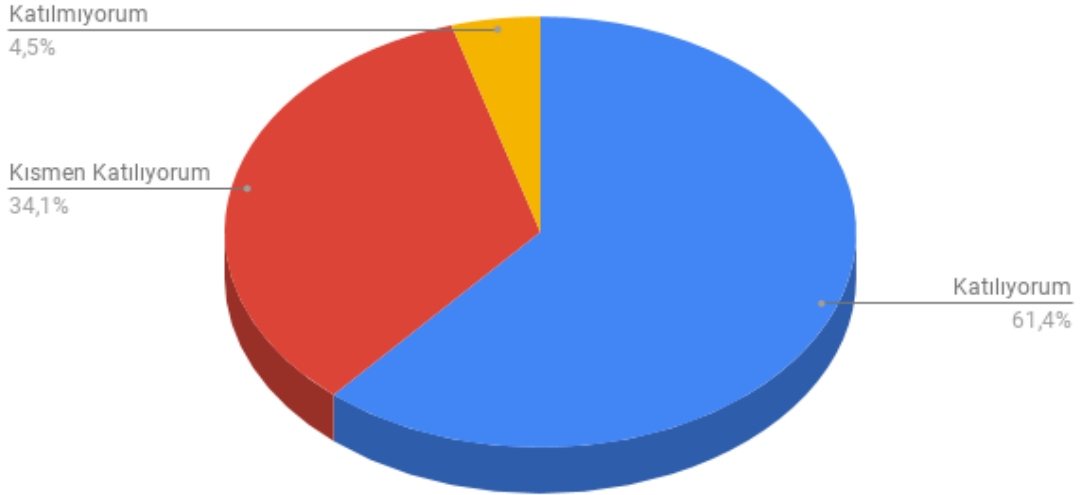
Modüllerin içerikleri amaçları ile uyumludur:



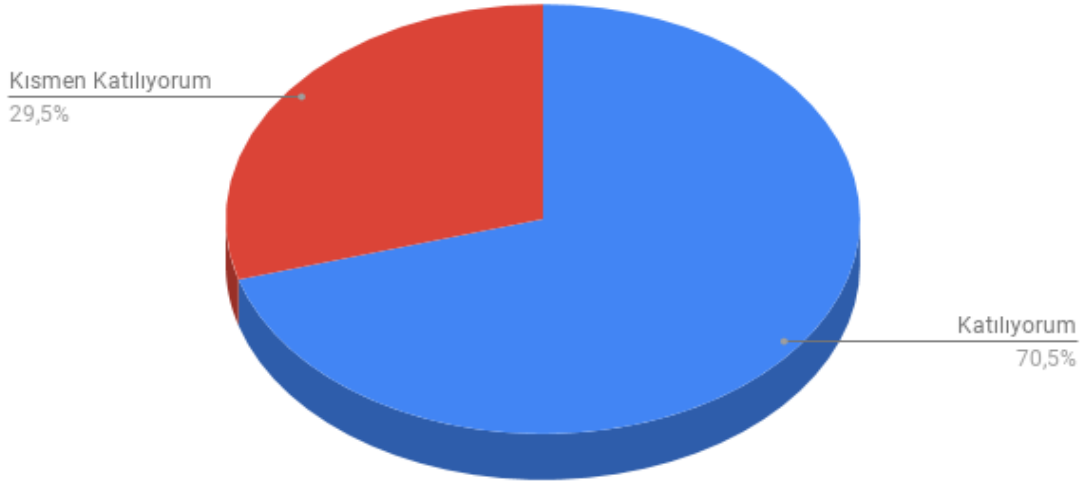
Kurs boyunca kullanılan örnekler kursiyerler için çok yararlı olmaktadır:



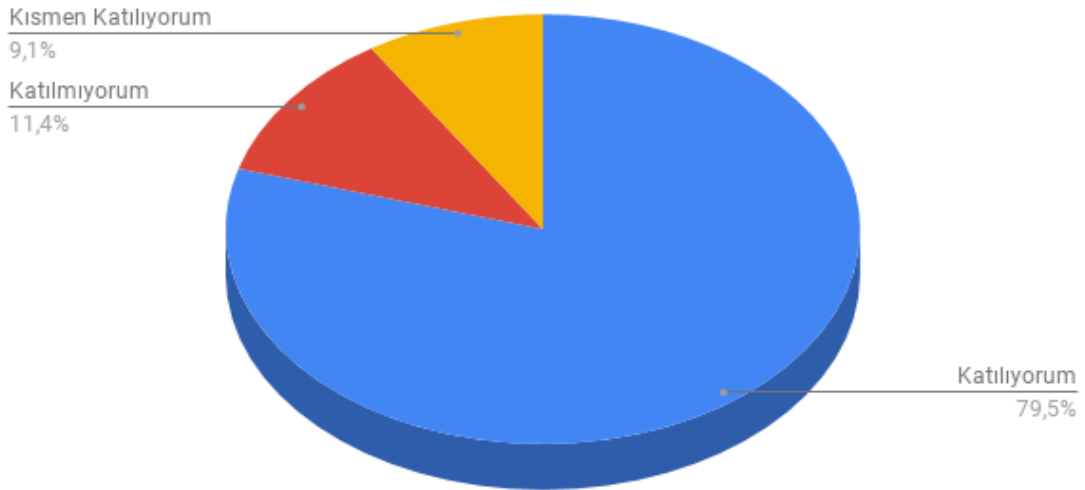
Merkezimizdeki mesleki eğitim kursları bölgenin istihdam olanakları ile uyumludur:



Merkezimizdeki mesleki eğitim kursları bölgenin istihdam olanakları ile uyumludur:

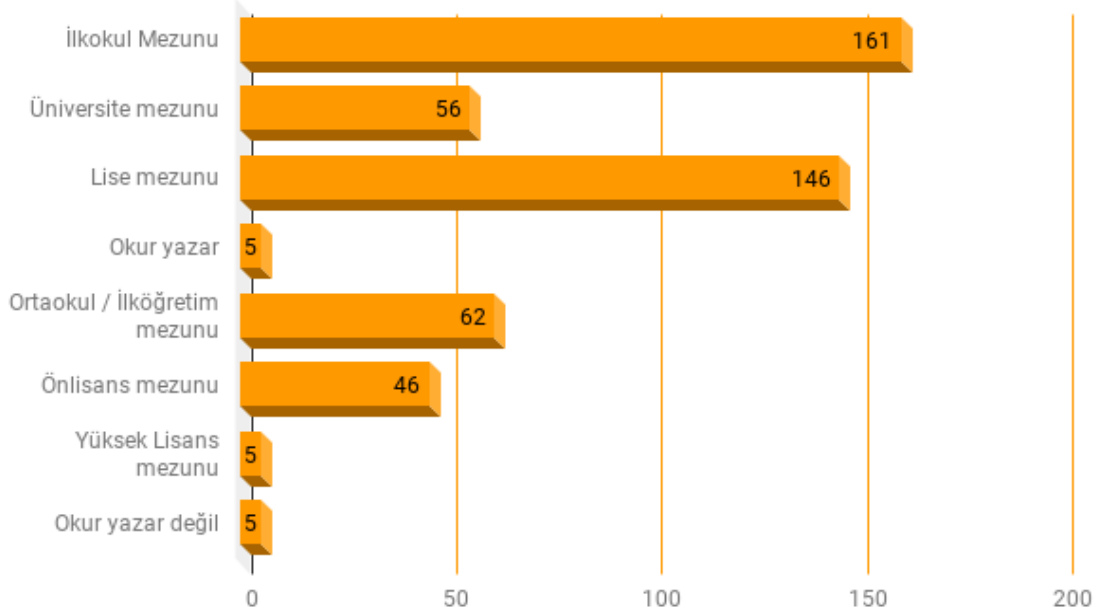


Yetişkin eğitimi ile ilgili bir eğitim (kurs, seminer, faaliyet vb.) aldınız mı?

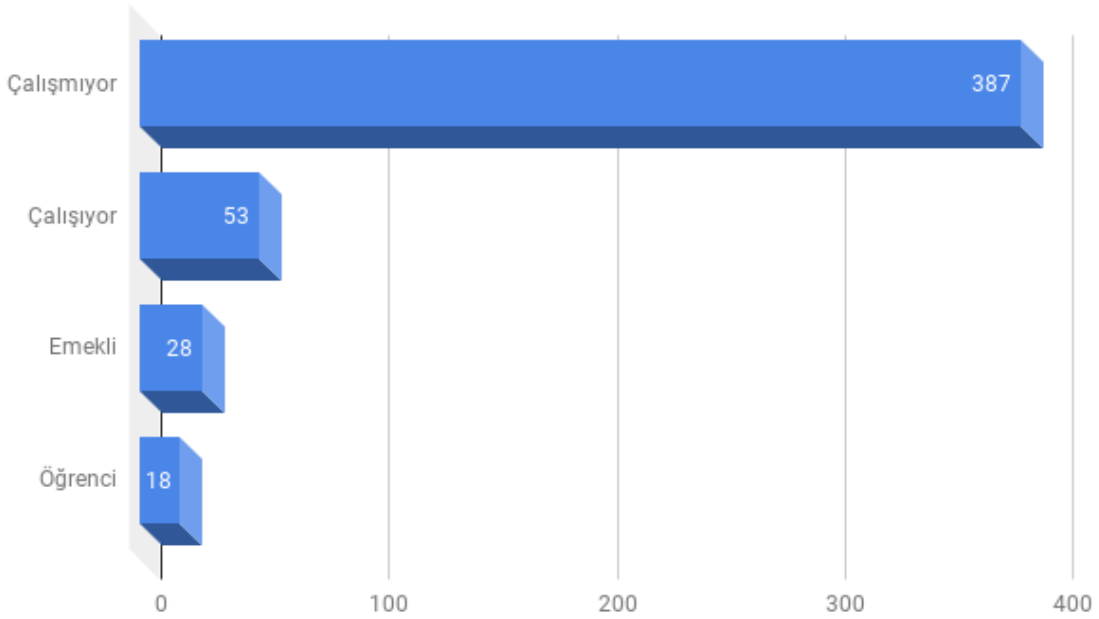


KURSİYER ANKETLERİ

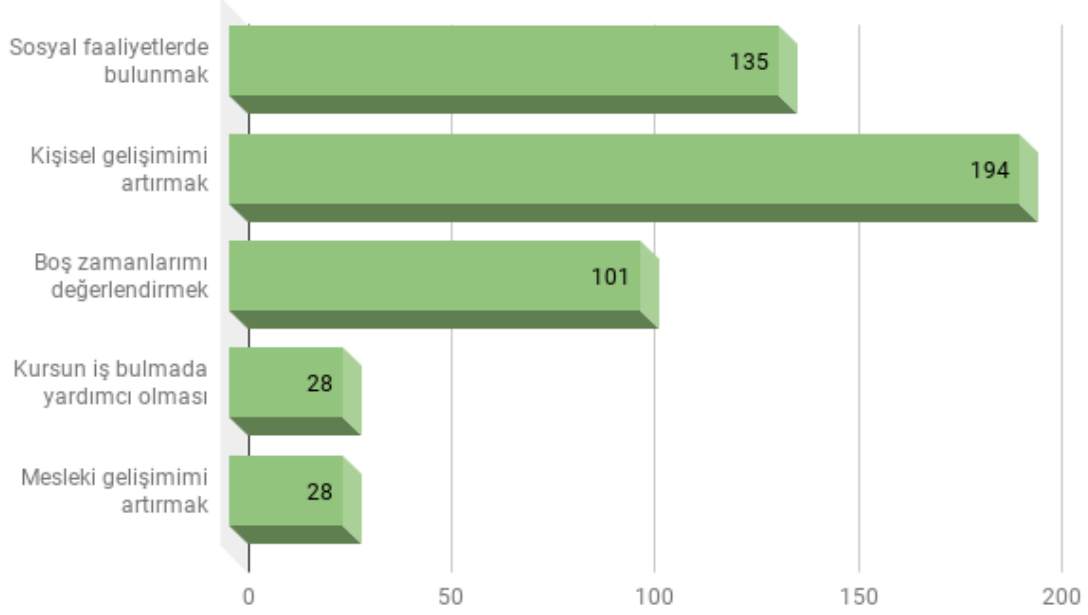
Öğrenim Durumu:



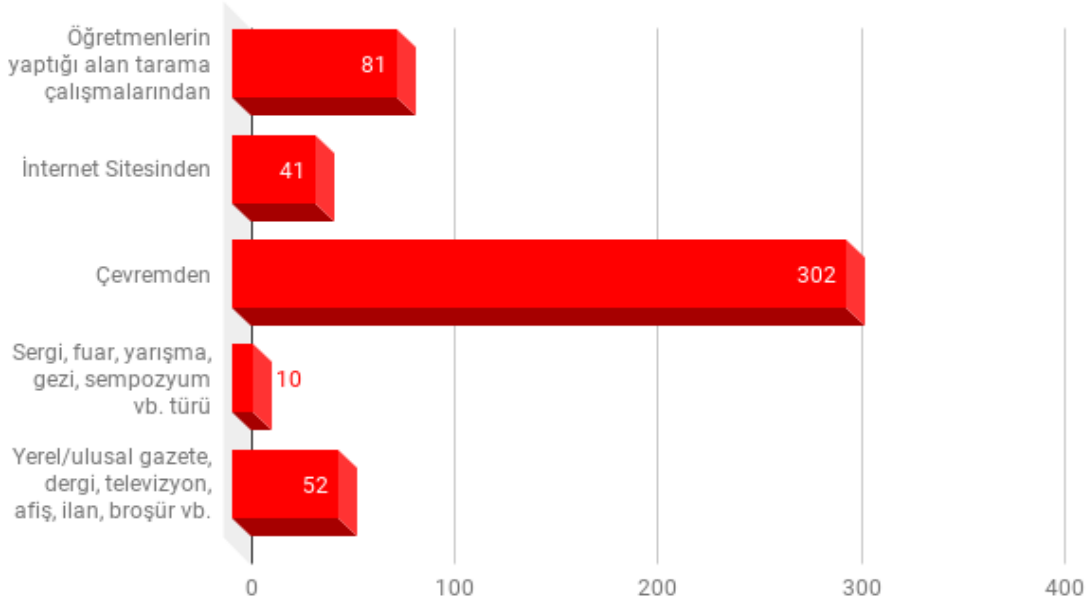
Durumunuz aşağıdakilerden hangisine uymaktadır?



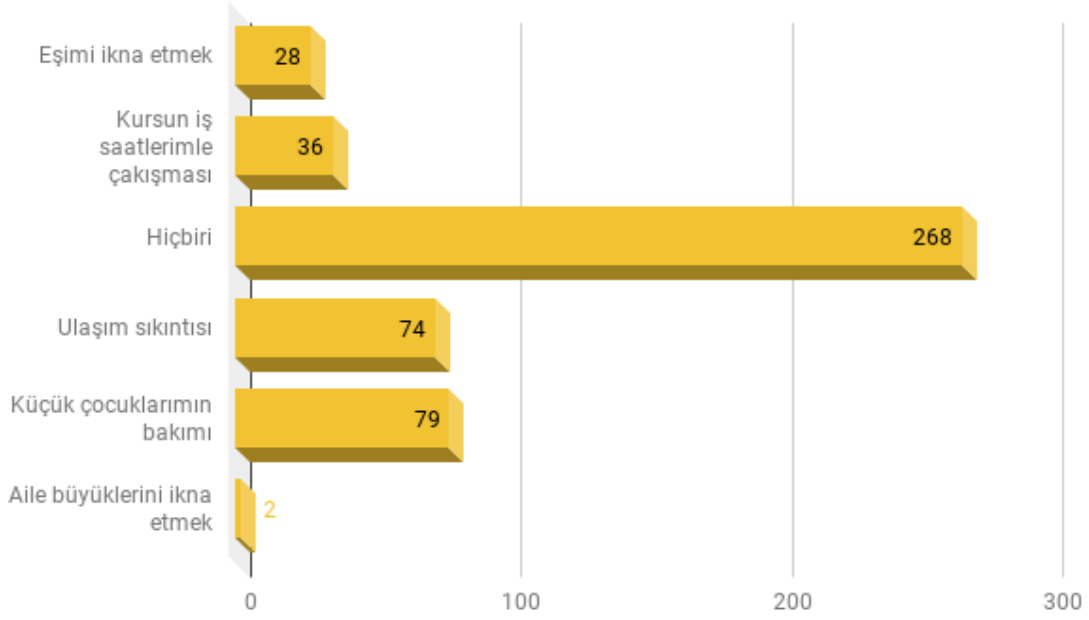
Kurslarımızı tercih etme sebebiniz?



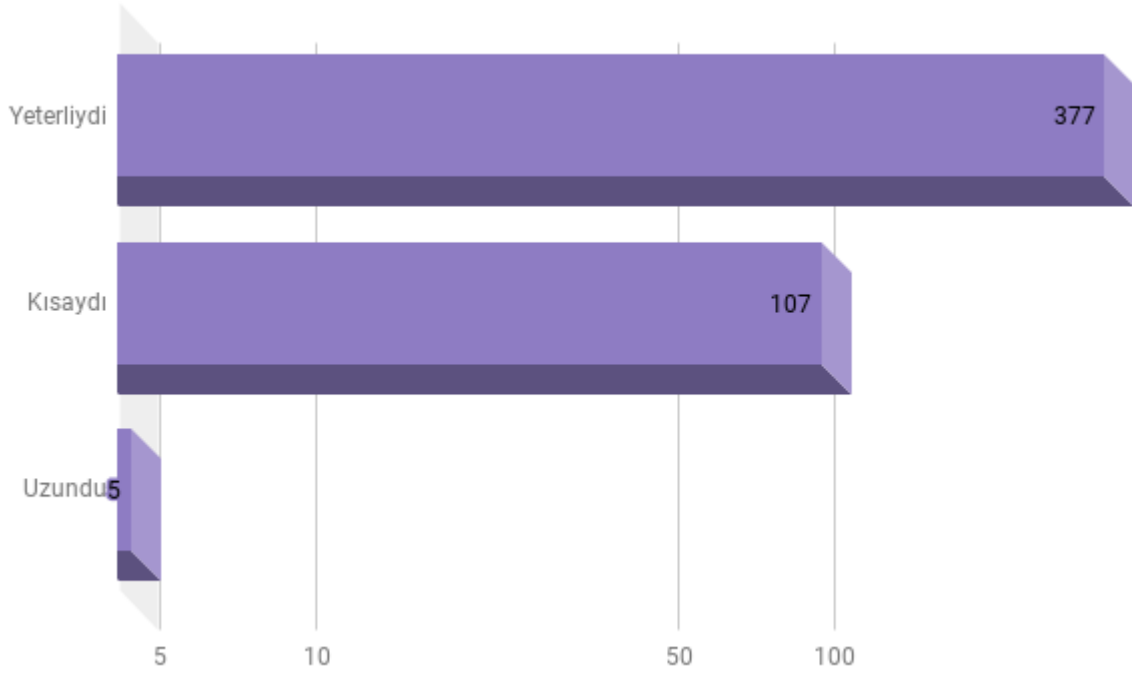
Kurs faaliyetlerinden nasıl haberdar oluyorsunuz?



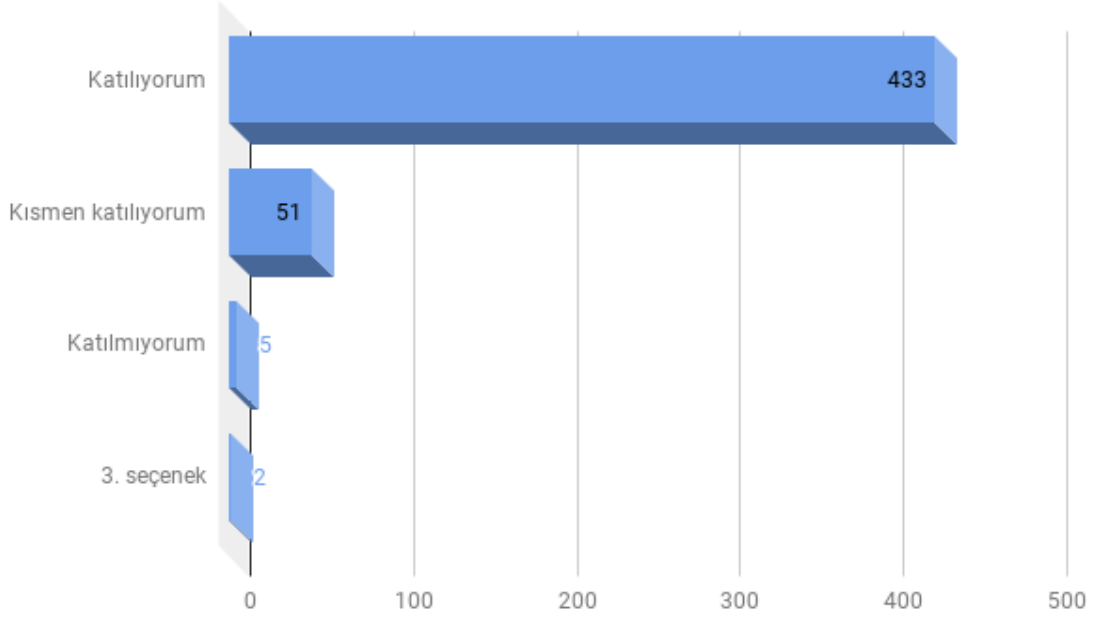
Aşağıda belirtilen durumlardan hangisi kursa devamınızı etkiler?



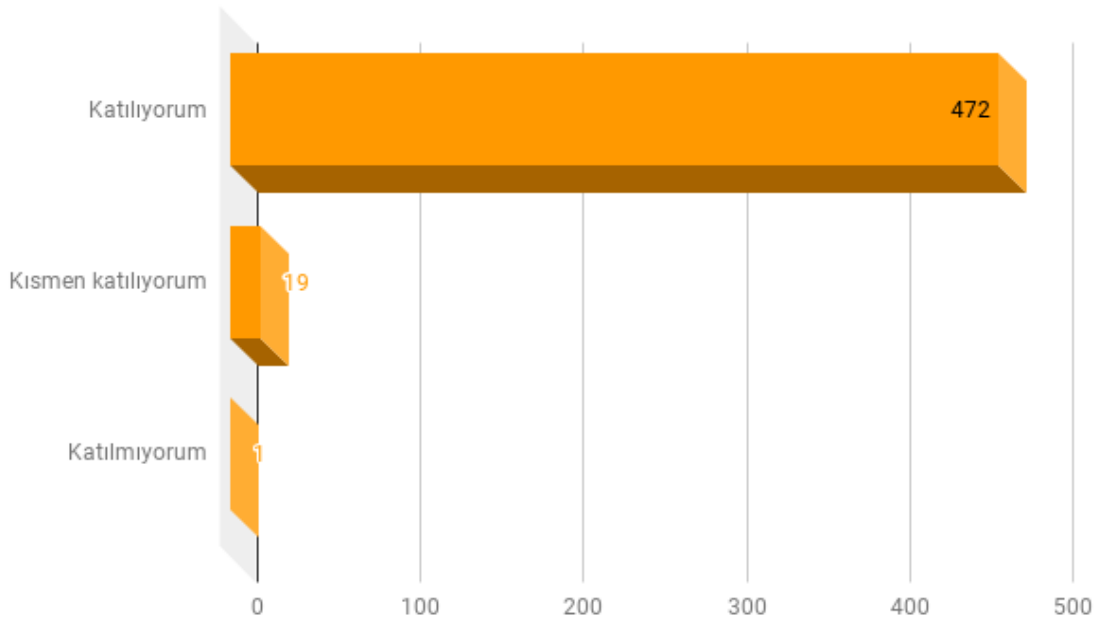
Kurs süreleri sizce nasıldı?



Kursta öğrenmek istediğiniz konular işlendi mi?



Öğretmen/Usta Öğretici anlattığı konuya yeterince hakim miydi?



2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurum Künyesi

Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: KONYA		İlçesi: Seydişehir	
Adres:	Alaylar Bir Mahallesi 152159. Sokak No:6 Seydişehir/KONYA	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/rY2KhQbwRjJ2
Telefon Numarası	332 582 2686	Faks Nu- marası	332 582 6263
e- Posta Adresi	seydihem@gmail.com	Web Sayfası Adresi	http://seydisehirhem.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	178140	Öğretim Şekli	Tam gün - Tam yıl

Tablo 4. Kurum künyesi

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Okulun/Kurumun Hizmete Giriş Tarihi	1963		Toplam Çalışan Sayısı	17	
Öğretmen Sayısı	Kadın	7	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5 yıl	
	Erkek	6			
	Toplam	13			
Kursiyer Sayısı	Kadın	3231			
	Erkek	2269			
	Toplam	5500			

2.7. 2. İnsan Kaynakları

Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler alta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışanların Görev Dağılımı

<i>Unvan</i>	<i>Erkek</i>	<i>Kadın</i>	<i>Toplam</i>
<i>Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı</i>	<i>3</i>	<i>0</i>	<i>3</i>
<i>Sınıf Öğretmeni</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>Branş Öğretmeni</i>	<i>2</i>	<i>7</i>	<i>9</i>
<i>Rehber Öğretmen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Memur</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>1</i>
<i>Büro Görevlisi</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Yardımcı Personel</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>3</i>
<i>Güvenlik Personeli</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Toplam Çalışan Sayıları</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>17</i>

Tablo 5. Çalışanların görev dağılımı

<i>Hizmet Süreleri</i>	<i>2024 Yılı İtibarıyla</i>	
	<i>Kişi Sayısı</i>	<i>%</i>
<i>1-10 yıl</i>		
<i>10-20 yıl</i>		
<i>20-30 yıl</i>	<i>3</i>	<i>%100</i>

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet süresine ilişkin Bilgiler

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Yö- netici Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve başla- yan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam			2			2

Tablo 7. Kurumda oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

BRANŞ	ADI SOYADI	DOĞUM YILI	HİZMET SÜRESİ
<i>Tekstil Teknolojisi/Trikotaj</i>	<i>HÜLYA GÜL</i>	<i>1977</i>	<i>24</i>
<i>Sınıf Öğretmenliği</i>	<i>MAKBULE KÖSE</i>	<i>1978</i>	<i>20</i>
<i>El San.Tek./Nakış</i>	<i>MÜNÜRE AKDENİZ</i>	<i>1981</i>	<i>17</i>
<i>Sanat Tarihi</i>	<i>SÜLEYMAN DENİZ</i>	<i>1977</i>	<i>15</i>
<i>El San.Tek./Nakış</i>	<i>MELİKE CAN KANBER</i>	<i>1985</i>	<i>7</i>
<i>El San.Tek./Nakış</i>	<i>NURCAN ÖZER</i>	<i>1969</i>	<i>31</i>
<i>İngilizce</i>	<i>BELKIZ İSLİKAYE</i>	<i>1991</i>	<i>6</i>
<i>Muhasebe ve Finansman</i>	<i>HASAN KARAGÖZ</i>	<i>1985</i>	<i>13</i>

Tablo 8. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam		1	1		2	1

Tablo 9. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Oranı

ADI/SOYADI	T.C. KİMLİK NO	HİZMETİÇİ EĞİTİM BİLGİLERİ	
Hayrettin TOPUZ	62041024650	1	Eğitim Yönetimi Semineri (Yaygın Eğitim Kurumları)
		2	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri
		3	Proje Danışmanlığı Semineri
		4	İlk Yardım Eğitimi Kursu
		5	Yurtdışı Göreve Uyum Semineri
Osman ARSLANOĞLU	46168553514	HİZMETİÇİ EĞİTİM BİLGİLERİ	
		1	Gençlerle İletişim Semineri
		2	Öğretimsel Liderlik Semineri
		4	Açık Öğretim Lisesi Uygulamaları Semineri
Şuayip GÖK	53509308856	HİZMETİÇİ EĞİTİM BİLGİLERİ	
		1	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri
		2	İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri
		4	İklim Değişikliği ve Çevre Eğitimi Semineri
Belkız İSLİKAYE	56749045550	HİZMETİÇİ EĞİTİM BİLGİLERİ	
		1	Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri
		2	Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri
Hülya GÜL	15383579630	HİZMETİÇİ EĞİTİM BİLGİLERİ	
		1	Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri
		3	Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri
Makbule KÖSE	52678336752	HİZMETİÇİ EĞİTİM BİLGİLERİ	
		1	Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri
		3	Sorgulama Temelli Matematik Eğitimi Semineri
Melike CAN KANBER	47458518732	HİZMETİÇİ EĞİTİM BİLGİLERİ	
		1	Kariyer Rehberliği Semineri
		3	21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri
Münire AKDENİZ	25519149668	HİZMETİÇİ EĞİTİM BİLGİLERİ	
		1	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri
		3	Öğretmen Olmak Semineri
Nurcan ÖZER	13333985746	HİZMETİÇİ EĞİTİM BİLGİLERİ	
		1	Etkili İletişim ve Sınır Çizibilme Semineri
		3	Kitap ve Hayat Semineri
Hasan KARAGÖZ	62662004062	HİZMETİÇİ EĞİTİM BİLGİLERİ	
		1	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri
		3	Müze Eğitimi Kursu

Tablo10. Hizmetiçi Eğitim Bilgileri

2.7.3. Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

<i>Araç Gereçler</i>	<i>Adedi</i>	<i>İhtiyaç</i>
<i>Akıllı Tahta Sayısı</i>	0	2
<i>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</i>	25	
<i>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</i>	2	
<i>Projeksiyon Sayısı</i>	10	
<i>TV Sayısı</i>	2	
<i>Yazıcı Sayısı</i>	4	
<i>Fotokopi Makinesi Sayısı</i>	2	
<i>İnternet Bağlantı Hızı</i>	1 Megabit	

Tablo 11. Teknolojik Araç Gereç Durumu

<i>Okul/Kurum Bölümleri</i>		<i>Özel Alanlar</i>	<i>Var</i>	<i>Yok</i>
<i>Okul/Kurum Kat Sayısı</i>	2	<i>Çok Amaçlı Salon</i>		x
<i>Derslik Sayısı</i>	10	<i>Çok Amaçlı Saha</i>		x
<i>Derslik Alanları (m2)</i>	36	<i>Kütüphane</i>		x
<i>Kullanılan Derslik Sayısı</i>	10	<i>Fen Laboratuvarı</i>		x
<i>Şube Sayısı</i>	0	<i>Bilgisayar Laboratuvarı</i>	x	
<i>İdari Odaların Alanı (m2)</i>	16	<i>İş Atölyesi</i>	x	
<i>Öğretmenler Odası (m2)</i>	12	<i>Beceri Atölyesi</i>		x
<i>Okul/Kurum Oturma Alanı (m2)</i>	540	<i>Pansiyon</i>		x
<i>Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2)</i>	50			
<i>Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)</i>	0			
<i>Kantin (m2)</i>	0			
<i>Tuvalet Sayısı</i>	12			

2.7.4 Mali Kaynaklar

Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenmiştir.

KAYNAK TABLOSU	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	80000	85000	90000	90000	100000	445.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5000	6000	7000	8000	9000	35000
TOPLAM	85000	91000	97000	98000	109000	480000

Tablo 12. Kaynak Tablosu

Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2021	20312,91	11526,79
2022	15661,12	8460,00
2023	25494,12	8905,00

2.7.5. İstatistiki Veriler

Kurumumuz bünyesinde açılan kurslarla ve Açık Öğretim okullarıyla ilgili sayısal veriler ayrı ayrı tablolarda ifade edilmektedir.

SEYDİŞEHİR HALK EĞİTİMİ MERKEZİ	31.08.2018 01.09.2019			31.08.2019 01.09.2020			31.08.2020 01.09.2021		
	Tarihleri Arası Açılan Kurslar			Tarihleri Arası Açılan Kurslar(COVID-19)			Tarihleri Arası Açılan Kurslar(COVID-19)		
	Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı	Belge Alan Sayısı	Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı	Belge Alan Sayısı	Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı	Belge Alan Sayısı
GENEL KURSLAR	264	5084	2300	162	3608	1538	46	706	391
MESLEKİ KURSLAR	152	2820	1959	128	2502	1673	76	1175	729
OKUMA-YAZMA KURSLARI	27	77	35	20	27	11	10	15	5
TOPLAM	443	7981	4294	310	6137	3222	132	1896	1125
	31.08.2021 01.09.2022			31.08.2022 01.09.2023			31.08.2023 01.09.2024		
	Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı	Belge Alan Sa- yısı	Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı	Belge Alan Sa- yısı	Kurs Sayısı	Kursiyer Sayısı	Belge Alan Sa- yısı
GENEL KURSLAR	241	4399	3540	272	5292	3249			
MESLEKİ KURSLAR	148	2435	1692	177	3337	2257			
OKUMA-YAZMA KURSLARI	29	62	36	11	29	11			
TOPLAM	418	6896	5268	460	8632	5507			

Tablo 13. Kurslara ait istatistikî veriler

SEYDİŞEHİR HALK EĞİTİMİ MERKEZİ	2016 - 2017			2017 - 2018			2018 - 2019		
	ERKEK	KIZ	TOPLAM	KIZ	ERKEK	TOPLAM	KIZ	ERKEK	TOPLAM
AÇIK ORTAOKUL ÖĞRENCİ SAYISI	119	238	357	45	30	75	20	33	53

SEYDİŞEHİR HALK EĞİTİMİ MERKEZİ	2019 - 2020			2020-2021			2021-2022		
	ERKEK	KIZ	TOPLAM	ERKEK	KIZ	TOPLAM	ERKEK	KIZ	TOPLAM
AÇIK ORTAOKUL ÖĞRENCİ SAYISI	23	31	54	117	126	243	130	90	220

SEYDİŞEHİR HALK EĞİTİMİ MERKEZİ	2022- 2023			2023-2024			2024-2025		
	ERKEK	KIZ	TOPLAM	ERKEK	KIZ	TOPLAM	ERKEK	KIZ	TOPLAM
AÇIK ORTAOKUL ÖĞRENCİ SAYISI	35	69	104						

Tablo 14. Açık Ortaokula ait veriler

SEYDİŞEHİR HALK EĞİTİMİ MERKEZİ	2016 - 2017			2017 - 2018			2018 - 2019		
	ERKEK	KIZ	TOPLAM	ERKEK	KIZ	TOPLAM	ERKEK	KIZ	TOPLAM
AÇIK LİSE ÖĞRENCİ SAYISI	520	628	1148	602	691	1293	287	290	577

SEYDİŞEHİR HALK EĞİTİMİ MERKEZİ	2019 - 2020			2020-2021			2021-2022		
	ERKEK	KIZ	TOPLAM	ERKEK	KIZ	TOPLAM	ERKEK	KIZ	TOPLAM
AÇIK LİSE ÖĞRENCİ SAYISI	238	246	484	701	712	1413	930	640	1571

SEYDİŞEHİR HALK EĞİTİMİ MERKEZİ	2022 - 2023			2023-2024			2024-2025		
	ERKEK	KIZ	TOPLAM	ERKEK	KIZ	TOPLAM	ERKEK	KIZ	TOPLAM
AÇIK LİSE ÖĞRENCİ SAYISI	366	600	966						

Tablo 15. Açık Liseye ait sayısal veriler.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle Kurumumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve ekolojik dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden yararlanılmıştır.

Politik- Yasal Etkenler	Ekonomik Etkenler
1-Kurumumuzun kendisine ait bir bina olmaması 2-Kullanılan binanın merkezde ve ulaşımı kolay olması 3-İlçemizde Suriye ve Fastan gelenler için açılan okuma yazma kursları 4-Tüm kurum kuruluşlar ve özel sektörle işbirliği imkânının olması. 5-Hizmet verilebilecek çok geniş bir kitlenin olması 6- AB ve Dünya Bankası projelerinde Halk Eğitimi öncelik veriliyor olması.	1- Kurslarımız ile nitelikli iş gücü yetiştirme imkânı 2-Mahalle ve köylerdeki kurslarda ısınma, aydınlatma, araç gereç sorunu olması. 3-Merkez binamızda tam donanımlı bir atölye bulunmaması
Sosyo Kültürel Etkenler	Teknolojik Etkenler
1-Kurumumuzda birçok alanda kursların olması. 2- Hayat Boyu haftasında Kurumumuzun hizmetlerini tanıtan etkinliklerini düzenlenmesi. 3-İlçemizde Halk eğitim kurslarında görev almak isteyen Usta Öğretici talebinin yüksek olması. 4- Bazı alanlarda usta öğreticinin az olması(Tezhip, Halk oyunları, Gitar)	1- Açık Ortaokul için E-Sınav teknolojisinin gelişimi 2-Gelişen Teknolojiye ayak uydurmanın yüksek maliyeti 3- HEMBA faaliyetleri üzerinde kurslara erişim
Çevresel Etkenler	
1-İklim değişikliği ile ilgili politikalar 2-Kurumumuzda Yeşil beceriler kapsamında Sıfır atık geri dönüşüm çalışmaları 3-Kurs açılma tarihleri Ekim ayında olması sebebiyle geçimini tarım ile sağlayan vatandaşların kırsalda kursa katılımının yetersiz oluşu	

Tablo 16. Pestle tablosu

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen okul/kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul/kurum müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Güçlü Yönler

Öğrenciler/Kursiyer	<i>Küçük bir kesime değil kitleye hitap etmesi. Açık Öğretim kurumlarının iş ve işlemlerinin kurumumuzca yapılıyor Hedef kitlenin taleplerini karşılayacak esnek bir mevzuatının olması Engelli bireylere ulaşılarak kurslar açılıyor olması</i>
Çalışanlar	<i>Kurum personelinin genç ve tecrübeli olması</i>
Veliler	<i>Kurslarımıza gösterilen ilginin yüksek olması</i>
Bina ve Yerleşke	<i>Binamızın merkezde ve ulaşımının kolay olması Kursların, vatandaşın ikamet ettiği mahallerde açılması Başka kurum kuruluşların bina ve ekipmanlarından faydalanılması</i>
Donanım	<i>Teknolojik alt yapıya sahip olması, eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması</i>
Bütçe	<i>Okul Aile birliğinin bulunması</i>
Yönetim Süreçleri	<i>Kurum kültürünün etkin şekilde işlemesi</i>
İletişim Süreçleri	<i>Basın yayın ve sosyal medyadan takip edilmemiz Belediye ilan ağıyla şehrimizdeki tüm vatandaşlara rahatlıkla ulaşabilmemiz</i>

Zayıf Yönler

Öğrenciler/Kursiyerler	Uzak mahallelerde kursiyer bulmada sıkıntılar yaşanması Merkez mahallerde kurs merkezlerinin bir birlerine yakın olması
Çalışanlar	Usta öğreticilerimizin yakın mahalleri tercih ediyor olması Bazı alanlarda usta öğretici bulunamaması
Veliler	Bazı kursiyerlerimizin aynı kursları tekrarlaması Kurumumuzda hizmet eden ve kursiyer olarak gelenlerin çocuklarına bakacak bir kreşimizin olmayışı
Bina ve Yerleşke	Uzak mahallerde açılan ve açılacak olan kurslar için derslik sıkıntısı yaşanması Diğer kurum ve kuruluşların bina ve donanımlarını kullanırken sıkıntılarla karşılaşılması
Donanım	Yakın ve uzak mahallerde açtığımız kurslarımızda araç gereç, ısıtma, aydınlatma sorunlarının yaşanması
Bütçe	Kurs merkezlerimizin ihtiyaçlarının çok zor karşılanması hatta çok yetersiz kalınması(derslik, makine, ısınma, elektrik, su)
Yönetim Süreçleri	Kurumsal olarak her mahalleye dağılmamız ve çok sayıda kurs açılması nedeniyle denetim ve rehberlik sorunlarının ortaya çıkması
İletişim Süreçleri	Kurs müracaatı yapılan bazı alanlarda yeterli kursiyerin bulunamaması

Fırsatlar

Politik	AB ve Dünya Bankası projelerinde Halk Eğitime öncelik veriliyor olması.
Ekonomik	Merkezimizin sağlamış olduğu sertifikasyonun itibar görmesi
Sosyolojik	İlçe genelinde sosyal yaşamda zararlı alışkanlıkların az olması Nüfus hareketliliğinin olması Seydişehir'e bölge cezaevinin açılacak olması Kredi ve Yurtlar Kurumundaki öğrenci yoğunluğu Mesai saatleri dışında kurslar düzenlenebilmesi
Teknolojik	Teknolojik gelişime açık olması
Mevzuat-Yasal	Herkese eşit mesafede olmamız Tüm kurum kuruluş ve özel sektörle işbirliği imkânının olması Milli Eğitim Müdürlüğünün yerel bazda protokol yapabilmesi.
Ekolojik	Nüfus hareketliliğinin olması

Tehditler

<i>Politik</i>	<i>İlçemizin iş ve sanat dalları açısından güçlü bir yapıya sahip olmaması</i>
<i>Ekonomik</i>	<i>Yerelde maddi destek bulmakta yaşanan güçlüklerin olması</i>
<i>Sosyolojik</i>	<i>Yaşam standardı bakımından zorlayıcı unsurların olmaması Genç nüfusun bazı köylerimizde kalmaması</i>
<i>Teknolojik</i>	<i>Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması</i>
<i>Mevzuat-Yasal</i>	<i>Bazı mesleki kursların sürelerinin çok uzun olması Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk</i>
<i>Ekolojik</i>	<i>İlçemizde mahalle sayısının fazlalığı ulaşım sorunlarının olması Göç vermesi</i>

BÖLÜM III

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; /Kurulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.



#Hedefiniz önceliğimizdir

Her yaştaki bireylerin yaygın eğitim ihtiyaçlarını, çağın gereklerine uygun olarak artırmaktır.

3.2. Vizyon



İlçemizde yaşayan herkesi hayat boyu öğrenme faaliyetlerine katmak.

3.3. Temel Değerler

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ◆ Atatürk İlke Ve İnkılâplarına Bağlılık
- ◆ Milli ve Evrensel Değerlere Bağlılık
- ◆ Demokratik ve Tarafsız Yaklaşım
- ◆ Ferdin ve toplumun ihtiyaçları
- ◆ Çevreye ve Tüm Canlılara Duyarlılık
- ◆ Genellik ve eşitlik
- ◆ Plânlılık
- ◆ Kaynakların Etkili ve Verimli Kullanımı
- ◆ Fırsat ve imkân eşitliği,
- ◆ Süreklilik
- ◆ Tarafsızlık ve Güvenilirlik
- ◆ Değişim ve Gelişime Açık Olma
- ◆ Katılımcılık ve çeşitlilik
- ◆ Hoşgörü
- ◆ Bilimsellik
- ◆ Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- ◆ Çözüm Odaklılık
- ◆ İşbirliği
- ◆ Erişim
- ◆ Her yerde ve her yaşta eğitim

BÖLÜM IV

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM							
Amaç	A1. Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel ve toplumsal bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
Hedef	H1.1. Kursiyerlerin yaygın eğitim kurs programlarına erişim, devam ve tamamlama oranları artırılabacaktır.						
Performans göstergesi	Hedefe Etkisi	Mevcut durum	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.1. Açılan kurs sayısı	%30	460	465	475	480	480	490
PG1.1.2. Bir kurs süresince katıldığı kursu tamamlayamayan kursiyer oranı (%)	%20	%43	%40	%42	%40	%40	%37
PG1.1.3. Kurum, kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ve ile yapılan iş birlikleri sayısı	%30	177	185	190	194	197	205
PG1.1.4. Uluslararası düzeyde yetişkin eğitim merkezleri ile yapılan iş birlikleri sayısı	%20	4	7	7	9	9	10

Stratejiler	<p>S1. Kursların tamamlanmama nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S2. Hayat boyu rehberlik faaliyetleri ile kursiyerlerin kuruma, kurum kültürüne ve katılacakları kurslara uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S3. Kurum, kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ile yapılan iş birlikleri ile merkezin etki alanının genişletilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S4. Uluslararası kurumlarla iş birlikleri yapılarak deneyim paylaşımı artırılabilecektir.</p>
Riskler	Uzun kurs sürelerinin olması
İşbirliği yapılacak Birimler	Seydişehir Belediyesi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları
Maliyet Tahmini	25.000 TL
Tesbitler	Uzun kurs süreleri kursa devamı etkileyebilmektedir.
İhtiyaçlar	Devam edilebilecek nitelikte kısa modüllü kurslar planlanabilir

TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM							
Amaç	A1. Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel ve toplumsal bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
Hedef	H1.2. Hayat boyu öğrenmeyle bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.						
Performans göstergesi	Hedefe Etkisi	Mevcut durum	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.2.1. Bir yılda yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma, müsabaka, sergi, defile vb. etkinliklere katılan kursiyer sayısı	%40	225	230	250	270	300	350
PG.1.2.2. Hayat boyu öğrenme tanıtım faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen etkinlik sayısı	%20	5	7	9	10	12	12
PG.1.2.3. Merkez dışında düzenlenen etkinlik sayısı	%15	5	6	8	10	12	12
PG1.1.4. Uluslararası düzeyde yetişkin eğitim merkezleri ile yapılan iş birlikleri sayısı	%25	5	7	7	9	9	10
Stratejiler	<p>S1. Yaygın eğitim kurs programlarına katılımı artırmak için farkındalık artırıcı etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S2. Yaygın eğitim kurs programlarının tanıtımı için bölgesel faaliyetler gerçekleştirilecektir.</p> <p>S3. Hayat Boyu Öğrenme Haftası kapsamında faaliyetler düzenlenecektir.</p> <p>S4. Toplumda hayat boyu öğrenme kültürünün yaygınlaştırılması ve hayat boyu öğrenme farkındalığının artırılmasına yönelik çeşitli sosyal sorumluluk faaliyetleri düzenlenecektir.</p> <p>S5. Toplumda hayat boyu öğrenme kültürünün yaygınlaştırılması ve hayat boyu öğrenme farkındalığının artırılmasına yönelik bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma, müsabaka, sergi, defile vb. düzenlenecektir.</p>						
Riskler	Bireylerin sosyo ekonomik kaygıları nedeniyle hayat boyu öğrenmeye öncelik vermemeleri						

İşbirliği yapılacak Birimler	Muhtarlıklar, Kamu Kurum Kuruluşları
Maliyet Tahmini	50.000 TL
Tesbitler	Yetişkin eğitimi ve hayat boyu öğrenmeye ilişkin farklı katılım fırsatlarının olması
İhtiyaçlar	Hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması amacıyla farkındalık ve bilgilendirme çalışmalarında kitle iletişim araçlarının daha etkin kullanılması

TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Amaç	A1. Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel ve toplumsal bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
Hedef	H1.3. Özel eğitime ihtiyaç duyan ve özel politika gerektiren grupların (engelliler, üstün yetenekliler romanlar, cezaevlerinde bireyler, yaşlılar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vb.) hayat boyu öğrenmeye erişimleri artırılacaktır.						
Performans göstergesi	Hedefe Etkisi %	Mevcut durum	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.3.1. Bir yılda yaygın eğitim kurslarına katılan engelli kursiyer sayısı	%50	17	20	22	22	23	25
PG1.3.2. Bir yılda yaygın eğitim kurslarına katılan geçici koruma altındaki yabancı kursiyer sayısı	%15	1	2	2	2	2	3
PG1.3.3. Özel politika gerektiren grupların (cezaevlerinde kalanlar, yaşlılar, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vb.) hayat boyu öğrenmeye erişimlerinin artırılmasına yönelik hayata geçirilen proje sayısı	%35	2	3	3	3	4	4
Stratejiler	S1. Hayat boyu öğrenme kurumları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere uygun hâle getirilecektir.						

	<p>S2. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere kurslar düzenlenecektir.</p> <p>S3. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin ailelerine yönelik kurslar düzenlenecektir.</p> <p>S4. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin yaygın eğitim faaliyetlerine katılmasının önündeki tanıtım eksikliği, kuruma erişimde yaşanan sorunlar vb. engeller tespit edilerek bu sorunların giderilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S5. Özel politika gerektiren gruplara yönelik alan taraması faaliyetleri yürütülecektir.</p>
Riskler	<p>1-Dezavantajlı grupların dijital okur-yazarlık becerilerinin artırılmaması</p> <p>2-Yabancı uyrukluların eğitime bakış açısı</p>
İşbirliği yapılacak Birimler	Kamu Kurumları, Muhtarlıklar, Rehberlik Araştırma Merkezi
Maliyet Tahmini	15.000
Tespitler	<p>1-Dezavantajlı grupların eğitim ihtiyaçlarının olması</p> <p>2-Örgün eğitim dışına çıkmış öğrencilerin, eğitim fırsatlarından eşit şekilde yararlanmalarının sağlanması</p>
İhtiyaçlar	<p>1-Dezavantajlı gruplar için hayat boyu öğrenme fırsatlarının artırılması</p> <p>2-Dezavantajlı grupların hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için projeler yürütülmesi</p>

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Amaç	A2. Eğitim ve Öğretimde Niteliğin Artırılmasının Sağlanması						
Hedef	H2.1. Hayat boyu öğrenme faaliyetleri yolu ile bireylerde beceri ve yetkinliklerin geliştirilmesi						
Performans göstergesi	Hedefe Etkisi %	Mevcut durum	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.1.1. Okuma yazma kursları ile belgelendirilen kursiyer sayısı	%20	11	15	20	22	24	25
PG2.1.2. Açık öğretim ortaokuluna kayıtlı aktif öğrenci sayısı	%5	16	15	13	12	10	10
PG2.1.3. Açık öğretim lisesine kayıtlı	%10	153	140	135	130	125	120

18 yaş üstü aktif öğrenci sayısı							
PG2.1.4. Çevre koruma alanında açılan kurslara katılan kursiyer sayısı	%10	11	14	16	18	20	25
PG2.1.7. Açılan dijital okuryazarlık kurs sayısı	%10	0	2	4	5	7	8
PG2.1.8. Açılan medya okuryazarlığı kurs sayısı	%5	0	1	3	4	5	6
PG2.1.9. Açılan finansal okuryazarlık kurs sayısı	%5	0	1	2	3	5	6
PG2.1.10. Açılan bilgi ve medya okuryazarlığı kurs sayısı	%5	0	1	2	4	6	6
PG2.1.11. Açılan çevre okuryazarlığı kurs sayısı	%5	11	14	16	18	20	25
PG2.1.12. Girişimcilik kurslarına katılan kursiyer sayısı	%5	1	2	3	5	6	7
PG2.1.13. İşbirliği ile açılan mesleki ve teknik kurslara katılan kursiyer sayısı	%20	138	150	170	175	180	190
Stratejiler	<p>S1. Okuma yazma bilmeyen vatandaşların tespiti için alan taraması faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S2. Çevre koruma alanında bölgede bulunan vatandaşların farkındalığını artırmaya yönelik proje, faaliyet, kurs vb. etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Çağın gerektirdiği okuryazarlık becerilerinin bölgede bulunan vatandaşlara tanıtımı amaçlı faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>S4. Bölgede bulunan iş gücünün becerilerinin artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>S5. Girişimcilik alanında bireylerin farkındalık düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p>						
Riskler	<p>1-Bireylerin sosyoekonomik kaygıları nedeniyle hayat boyu öğrenmeye öncelik vermemeleri</p> <p>2-Yetişkinlerin hayat boyu öğrenme konusunda isteksizliği</p> <p>3-İklim değişikliği ve çevre duyarlılığın zayıf olması</p>						
İşbirliği yapılacak Birimler	Kamu Kurum Kuruluşları						
Maliyet Tahmini	10.000 TL						

Tespitler	1-Yetişkin eğitimi ve hayat boyu öğrenmeye ilişkin farklı katılım fırsatlarının olması 2-Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği 3-Hayat boyu öğrenme Modüllerinin yeşil dönüşüme destek verecek nitelikte olması
İhtiyaçlar	1-Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının nitelik ve niceliğinin artırılması 2-Kurslarını tamamlamalara yönelik çalışmaların yapılması 3-Hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması amacıyla farkındalık ve bilgilendirme çalışmalarında kitle iletişim araçlarının daha etkin kullanılması

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Amaç	A2. Eğitim ve Öğretimde Niteliğin Artırılmasının Sağlanması						
Hedef	H2.2. Hayat Boyu öğrenmede mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecek ve katılımçılık artırılacaktır.						
Performans göstergesi	Hedefe Etkisi %	Mevcut durum	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.2.1. Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	%20	0	1	1	2	2	3
PG2.2.2. İş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı	%20	1	1	1	2	2	3
PG2.2.3. Hibe almaya hak kazanan proje sayısı	%20	1	1	2	2	3	3
PG2.2.4. Yaygın eğitim kurslarındaki kursiyerlerin memnuniyet oranı (%)	%20	%52	%60	%65	%70	%75	%80
PG 2.2.5.Toplumsal sorunları çözmek amacıyla gerçekleştirilen projelerin sayısı	%20	2	2	3	3	4	5
Stratejiler	S1. Kursiyerlerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet ala-						

	nında çalışmalar geliştirilecektir. S2. Yaygın eğitim kurslarına dair kursiyer memnuniyet oranını ölçülecektir. S3. Halk eğitimi merkezi yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir. S4. Proje ve iş birlikleri ile sosyal paydaşlarla etkileşime yönelik çalışmalar yürütülecektir. S5 Bölgede bulunan alışveriş merkezi, cezaevi, huzurevi, kadın sığınma evleri gibi vatandaşların toplu olarak bulunduğu yerlerde faaliyetler düzenlenecektir.
Riskler	Mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirecek ve katılımı artıracak tanıtım organizasyonu eksikliği Patent, Proje konularında bilgilendirme düzeyi
İşbirliği yapılacak Birimler	Kalkınma ajansları, İlçe Milli Eğitim müdürlüğü
Maliyet Tahmini	20.000 TL
Tespitler	1-Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi 2-İş dünyasının sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması Proje, faydalı model, patent çalışmalarına özgü eğitimlerin olması
İhtiyaçlar	Mesleki yeterliliklerin geliştirilmesi ve belgelendirilmesi için kursların tanınırlığı ve sayısının artırılması Kalkınma Ajansları, Uluslararası kuruluşlar için proje eğitimi verilmesi

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç	A3. Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir						
Hedef	H3.1. Kurumun fiziki mekânlarının ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
Performans göstergesi	Hedefe Etkisi %	Mevcut durum	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.1.1. Şartları iyileştirilen bina bölümü (derslik, öğretmenler odası, idari bölüm, kurum bahçesi vb.) sayısı	%20	8	10	11	11	12	12

PG3.1.2. Açılan sosyal alan (spor salonu, kütüphane, çok amaçlı salon, atölye, bilişim sınıfı, çocuk oyun ve bakım odası vb.) sayısı	%20	2	1	1	2	2	3
PG3.1.3. Kurslara yönelik olarak yapılan donatım malzemesi (bilgisayar, yazıcı, akıllı tahta, tezgâh vb.) temini	%20	8	4	8	10	12	15
PG3.1.4. Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	%20	%54	%60	%65	%70	%75	%80
PG3.1.5. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	%20	4	3	3	2	2	1
Stratejiler	<p>S1. Başta merkez binamız olmak üzere vatandaşlara hizmet sunulan mekânların bölümleri (derslik, atölye, idari bölüm) güçlendirilecektir.</p> <p>S2. Kurum personelinin kurumsal aidiyetini artırmak ve vatandaşlar için kurumları daha cazip hale getirmek için uygun koşullarda sosyal alanlar, kütüphane oluşturulacaktır.</p> <p>S3. Mesleki eğitim yapılacak atölyelerin düzenlenmesi ve mesleki kurslarda kullanılan araç-gerecin modernizasyonu, yenilenmesini, bakım ve onarımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Kurslarda verimliliği artırmak adına açılacak olan kurslarda ihtiyaç duyulacak her türlü donatım malzemesinin (bilgisayar, yazıcı, tezgâh vb.) temini yapılacaktır.</p> <p>S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</p>						
Riskler	<p>Kurumumuza ait bir bina olmaması, Geçici binada faaliyet göstermemiz</p> <p>Ekonomik zorlukların bütçeye olumsuz etkisi</p>						
İşbirliği yapılacak Birimler	Belediye, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü						
Maliyet Tahmini	300.000 TL						
Tespitler	<p>Hedefin gerçekleştirilebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması</p> <p>Binamızda Sosyal alan yapacak derslik salon vb. alan olmaması</p>						
İhtiyaçlar	Hedefin gerçekleştirilebilmesi için Genel bütçe, Kalkınma ajansları, Yerel yönetim destekli projelendirme çalışmaları						

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç	A3. Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef	H3.2. Kurum yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.						
Performans göstergesi	Hedefe Etkisi	Mevcut durum	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	%25	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG3.2.2. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan yönetici ve öğretmen oranı (%)	%25	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG3.2.3. Mesleki gelişim faaliyetleri tamamlanan destek personeli oranı	%25	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG3.2.4 Ücretli usta öğretmenlere yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	%25	3	5	6	7	8	8
Stratejiler	S1. Kurum yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Kurum yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.						
Riskler	1-Teknolojik gelişmelerin hızı ve eğitime etkisi 2-Sürekli gelişim ve değişimde yeni mesleki gelişim ihtiyaçlarının ortaya çıkması 3-Politika değişiklikleri yaşanması						
İşbirliği yapılacak Birimler	Öğretmenler Kurulu, Kurum Stratejik Plan Ekibi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü						
Maliyet Tahmini	90.000 TL						
Tespitler	1-Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması 2-Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması						
İhtiyaçlar	1-Mesleki gelişimde, mesleki gelişim toplulukları, kurum temelli mesleki gelişim ve öğretmen yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması 2-Pedagojik formasyona ilişkin eğitimlerin adayların uygulama becerilerini önceleyecek biçimde yeniden ele alınması						

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç	A3. Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir						
Hedef	H3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilme için kurum sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Performans göstergesi	Hedefe Etkisi %	Mevcut durum	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.3.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	%25	0	0	0	0	0	0
PG3.3.2. Kurumda yaşanan kaza sayısı	%25	0	0	0	0	0	0
PG3.3.3. Sivil savunma eğitimlerine katılan kursiyer ve öğretmen sayısı	%25	45	60	80	90	100	120
PG3.3.4. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%25	3	4	4	5	5	5
Stratejiler	<p>S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hale getirilecektir.</p> <p>S2. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve kursiyerlere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S3. Sivil savunma faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S4. Kurumun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>						
Riskler	1-Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar 2-Doğa kaynaklı afetler 3-Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler						
İşbirliği yapılacak Birimler	Belediye, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İSG birimi						
Maliyet Tahmini	80.000 TL						

Tespitler	1-Kullanılan Merkez binamızın eski olması 2-Var olan eğitim binalarının bir kısmının fiziksel imkânlarının yetersiz olması
İhtiyaçlar	1-Kurumun kendine ait bir binada hizmet vermesi 2-Merkez binamızın niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Amaç	A3. Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.						
Performans göstergesi	Hedefe Etkisi %	Mevcut durum	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	%20	7.746,54	7.740	7730	7.700	7.700	7.650
PG3.4.2. Su tüketim miktarı (m3)	%20	250 m ³	247	247	245	245	240
PG3.4.3. Doğal-gaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	%20	11.070m ³	11.050	11.050	11.025	11.025	11.000
PG3.4.4 Açılan Çevre Ve İklim Değişikliği Farkındalık kurs sayısı	%20	0	2	4	6	8	9
PG3.4.5 Açılan Yenilenebilir Kaynaklar kurs sayısı	%20	0	2	4	6	8	9
Stratejiler	S1. Kurum elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Yerel işbirlikleri ile iklim değişikliği ile mücadele, yeşil dönü-						

	şüm ve yenilenebilir kaynaklar konusunda merkez bünyesinde projeler yürütülecektir.
Riskler	1-Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması 2-Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklara karşı dirençli olması 3-Mali kaynakların yetersiz kalması
İşbirliği yapılacak Birimler	Kamu Kurum Kuruluşları, Öğretmenler Kurulu
Maliyet Tahmini	50.000 TL
Tespitler	1-Çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması 2-Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması
İhtiyaçlar	1-Bölgemizde çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması 2- Kurumumuz ve kurs merkezlerimizde enerji verimliliğinin sağlanması 3- Kurumumuz ve kurs merkezlerimizde Su tasarrufunun sağlanması 4- Kurumumuz ve kurs merkezlerimizde Atıkların yönetilmesi

4.5 MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

İlk 3 yıl artış oranı sırasıyla % 35, %35, %36, Son iki yıl artış oranı %38 dir.

Amaç- Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	121.500	121.500	122.400	124.200	124.200	613.800
Hedef 1	33.750	33.750	34.000	34.500	34.500	170.500
Hedef 2	67.500	67.500	68.000	69.000	69.000	341.000
Hedef 3	20.500	20500	20.400	20700	20.700	102.800
Amaç 2	40500	40500	40800	41400	41400	204600
Hedef 2.1	13500	13500	13600	13800	13800	68200
Hedef 2.2	27000	27000	27200	27600	27600	136400
Amaç 3	702000	702000	707.200	717.600	717.600	3.546.400
Hedef 3.1	405000	405000	408000	414000	414000	2046000
Hedef 3.2	121500	121500	122400	124200	124200	613400
Hedef 3.3	108.000	108.000	108.800	110400	110400	545600
Hedef 3.4	67500	67500	68000	69000	69000	341000
Genel Yönetim Giderleri	70.000	70.000	95.200	96600	96600	302400
Amaç Toplam	864.000	864.000	870.400	883.200	883.200	4.364.800
Toplam						4.667.200

Tablo.17. Maliyetlendirme Tablosu

BÖLÜM V

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme değerlendirme her eğitim-öğretim dönemi sonunda bir kere olacak şekilde gerçekleştirilir.

Hedefe İlişkin Değerlendirme: Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır. Hedeflenen değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa bunlar değerlendirilecektir.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

BÖLÜM VI

6. Tablo Şekil Grafikler ve Ekler:

ÖĞRETMEN/USTA ÖĞRETİCİ ANKETİ

Öğrenim Durumunuz:

- İlkokul Mezunu
- Ortaokul/İlköğretim Mezunu
- Genel Lise Mezunu
- Meslek Lisesi Mezunu
- Ön lisans Mezunu
- Üniversite Mezunu
- Yüksek Lisans / Doktora

Yaygın Eğitim kurumlarında çalışma süreniz:

- 0 - 5 Yıl
- 6 - 10 Yıl
- 11 -15 Yıl
- 16 - 20 Yıl
- 21 Yıl ve Üzeri

Modüllerin içerikleri amaçları ile uyumludur.

- Katılıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

Kurs boyunca kullanılan örnekler kursiyerler için çok yararlı olmaktadır.

- Katılıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

Merkezimizdeki mesleki eğitim kursları bölgenin istihdam olanakları ile uyumludur.

- Katılıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

Yetişkin eğitimi ile ilgili bir eğitim (kurs, seminer, faaliyet vb.) aldınız mı?

- Katılıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

Kursu tamamlayan kursiyer yeterlilik kazanıyor mu?

- Katılıyorum
- Kısmen Katılıyorum

- Katılmıyorum

KURSİYER ANKETİ

Öğrenim Durumunuz:

- Okuryazar değil
- Okuryazar
- İlkokul Mezunu
- Ortaokul / İlköğretim mezunu
- Lise mezunu
- Ön lisans mezunu
- Üniversite mezunu
- Yüksek Lisans mezunu
- Doktora

Durumunuz aşağıdakilerden hangisine uymaktadır?

- Çalışıyor
- Çalışmıyor
- Öğrenci
- Emekli

Kurslarımızı tercih etme sebebiniz?

- Kişisel gelişimimi artırmak
- Sosyal faaliyetlerde bulunmak
- Kursun iş bulmada yardımcı olması
- Mesleki gelişimimi artırmak
- Boş zamanlarımı değerlendirmek

Kurs faaliyetlerinden nasıl haberdar oluyorsunuz?

- Çevremden
- İnternet Sitesinden
- Yerel/ulusal gazete, dergi, televizyon, afiş, ilan, broşür vb.
- Sergi, fuar, yarışma, gezi, sempozyum vb. türü etkinliklerden
- Öğretmenlerin yaptığı alan tarama çalışmalarından

Aşağıda belirtilen durumlardan hangisi kursa devamınızı etkiler?

- Küçük çocuklarımla bakımı
- Ulaşım sıkıntısı
- Eşimi ikna etmek
- Aile büyüklerini ikna etmek
- Kursun iş saatlerimle çakışması
- Hiçbiri

Kurs süreleri sizce nasıldı?

- Uzundu
- Yeterliydi
- Kısaydı

Kursta öğrenmek istediğiniz konular işlendi mi?

- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum

Öğretmen/Usta Öğretici anlattığı konuya yeterince hakim miydi?

- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum

