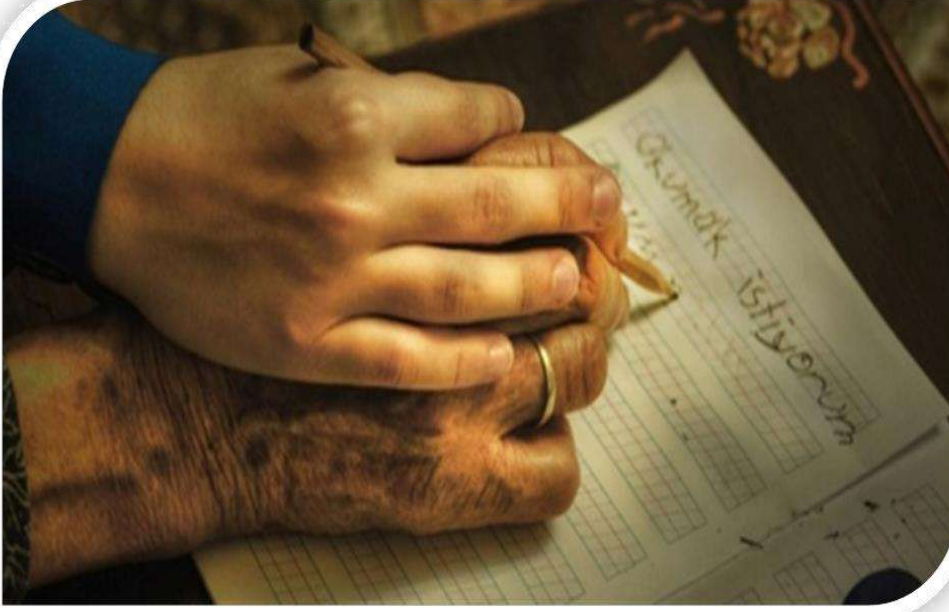


T.C.  
SEYDİŞEHİR KAYMAKAMLIĞI  
SEYDİŞEHİR HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



# STRATEJİK PLAN 2024-2028



SEYDİŞEHİR

#Hedefinizdeğişmezönceliğimizizdir

**T.C**  
**SEYDİŞEHİR KAYMAKAMLIĞI**  
**HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLAL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.*

*Bastiğın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.*

*Ruhumun senden, ilâhî, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder varsa taşım,  
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!*

Mehmet Akif ERSOY



## ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

*Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.*

*Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.*

*Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!*

Mustafa Kemal ATATÜRK

## SUNUŞ



Teknolojik gelişmelerdeki hızla orantılı olarak bilginin değişim süreci de hızlanmış, bu değişime bağlı olarak toplumların ve bireylerin ihtiyaç ve talepleri yeniden şekillenmiştir. Bu talep ve ihtiyaçların asgari maliyetle, en hızlı ve en kaliteli biçimde vatandaşlara sunulması kurumlar için öncelikli hale gelmiştir. Kamu idarelerinin görev alanlarında başarıyı yakalayabilmeleri sistemli ve planlı bir çalışmayı zorunlu kılmıştır.

Eğitim öğretim kurumlarının sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir anlayışı sistematik bir şekilde devam ettirebilmesi, belirlediği stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmesi ile mümkün olacaktır. Stratejik Planlar, kurum olarak hangi noktada bulunduğumuzu, amaçlarımızın neler olduğunu, amaçlarımızı gerçekleştirebilme adına hangi eylemlerde bulunacağımızı, bu çalışmaların ne kadar sürede ve ne kadar kaynakla yapılacağını tespit etme ve tüm süreci denetleme adına rehberimiz olacaktır.

Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Planın, ilçemizdeki Hayat Boyu Eğitim sorunlarının çözülmesine katkıda bulunmasını temenni ediyorum. Stratejik Planımızın hazırlanmasında emeği geçen tüm yöneticilere ve ekiplere teşekkür ediyorum, planın ilçemiz ve ülkemiz için hayırlı olmasını diliyorum.

Hayrettin TOPUZ  
Seydişehir Halk Eğitimi Merkezi Müdürü

SUNUŞ.....	5
<b>BÖLÜM I</b> .....	7
GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	7
<b>BÖLÜM II</b> .....	8
DURUM ANALİZİ .....	8
Okulun/Kurumun Kısa Tanıtımı .....	8
Okulun/Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler .....	9
Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler .....	11
Gelir ve Gider Bilgisi .....	12
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
ÖĞRETMEN/USTA ÖĞRETİCİ ANKETLERİ.....	13
KURSIYER ANKETLERİ.....	17
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....	21
Gelişim ve Sorun Alanları .....	23
<b>BÖLÜM III</b> .....	25
MİSYONUMUZ.....	25
VİZYONUMUZ.....	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	26
<b>BÖLÜM IV</b> .....	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	31
<b>BÖLÜM V</b> .....	33
MALİYETLENDİRME .....	33
<b>BÖLÜM VI</b> .....	33
İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	33
EKLER: .....	34

# BÖLÜM I

## GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hayrettin TOPUZ	Kurum Müdürü	Şuayip GÖK	Stratejik Planlamadan Sorumlu Müdür Yardımcısı, Komisyon Başkanı
Şuayip GÖK	Müdür Yardımcısı	Osman ARSLANOĞLU	Md.yardımcısı-üye
Osman ARSLANOĞLU	Müdür Yardımcısı	Belkıs İSLİKAYE	Öğretmen-üye



## BÖLÜM II

### DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun/kurumumuzun kısa tanıtımı, okul/kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun/kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun/Kurumun Kısa Tanıtımı

Türkiye genelinde Halk Eğitimi Merkezlerinin yaygınlaştırılmasına yönelik olarak ilçemizde Halk Eğitim Merkezi ilk defa 1963 yılında kurularak hükümet konağı içinde bir büroda çalışmaya başlamıştır. Merkez Müdürlüğü kuruluş yıllarında İlçe merkezinde ve bağlı köy ve kasabalarda gezici kadın kursları açarak faaliyetlerini sürdürmüştür.

Mülkiyeti Seydişehir Belediyesine ait olan arsa ve çok amaçlı salon, 17.8.1964 tarih ve 78 yevmiye numaralı satış senedi ile 24997 lira 70 kuruş Bedelle Halk Eğitimi Merkezi binası yapılmak amacıyla Maliye Hazinesi olarak tescil edilmiştir. 2177,50 metrekare arsa Maliye Bakanlığı'nın 19.6.1971 tarih ve 3121- 14508/13804 sayılı emirleri ile Halk Eğitimi eski binası Genel Müdürlüğü'ne tahsis edilmiştir. Halk Eğitimi Merkez binası 1976 – 1977 yıllarında 2 katlı olarak inşa edilmiş olup 15.3.1977 tarihinde teslim alınmıştır. Çok amaçlı Halk Eğitim salonu 1985 yılında büyük onarım görmüş; yan tarafına soyunma odaları ilave edilmiştir.

Seydişehir Halk Eğitimi Merkezi, 2018-2019 Eğitim Öğretim yılında mahkeme kararıyla yeşil alan yapılmak üzere yıkılmıştır. Mahmut Esat Ortaokulunun yeni binasına çıkmasıyla boşattığı 1968 tarihinde yapılmış olan eski binasına 8 Kasım 2018 tarihinde taşınan Halk Eğitimi Merkezimiz bu binada hizmetine devam etmektedir.



## Okulun/Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul/Kurum Künyesi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul/Kurum Künyesi

İli: KONYA		İlçesi: Seydişehir		
Adres:	Alaylar Bir Mahallesi 152159. Sokak No:6 Seydişehir/KONYA	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://goo.gl/maps/rY2KhQbwRjJ2">https://goo.gl/maps/rY2KhQbwRjJ2</a>	
Telefon Numarası	332 582 2686	Faks Numarası	332 582 6263	
e- Posta Adresi	seydihem@gmail.com	Web Sayfası Adresi	<a href="http://seydisehirhem.meb.k12.tr/">http://seydisehirhem.meb.k12.tr/</a>	
Kurum Kodu:	178140	Öğretim Şekli	Tam gün - Tam yıl	
Okulun/Kurumun Hizmete Giriş Tarihi	1963	Toplam Çalışan Sayısı	17	
Öğretmen Sayısı	Kadın	7	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5 yıl
	Erkek	6		
	Toplam	13		

Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

#### Çalışan Bilgileri Tablosu

<i>Unvan</i>	<i>Erkek</i>	<i>Kadın</i>	<i>Toplam</i>
<i>Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı</i>	<i>3</i>	<i>0</i>	<i>3</i>
<i>Sınıf Öğretmeni</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>Branş Öğretmeni</i>	<i>2</i>	<i>7</i>	<i>9</i>
<i>Rehber Öğretmen</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Memur</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>1</i>
<i>Büro Görevlisi</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Yardımcı Personel</i>	<i>2</i>	<i>1</i>	<i>3</i>
<i>Güvenlik Personeli</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Toplam Çalışan Sayıları</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>17</i>

Okulumuzun/Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul/Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul/Kurum Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	36	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	0	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	16	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	12	Beceri Atölyesi		x
Okul/Kurum Oturum Alanı (m2)	540	Pansiyon		x
Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2)	50			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	12			

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	25	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	10	İnternet Bağlantı Hızı	1 Megabit

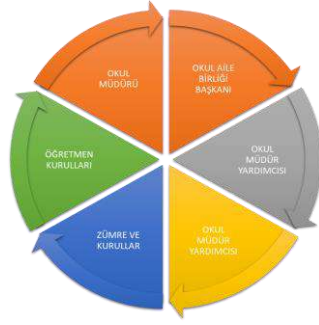
## *Gelir ve Gider Bilgisi*

Okulumuzun/Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<i>YILLAR</i>	<i>GELİR MİKTARI</i>	<i>GİDER MİKTARI</i>
<i>2021</i>	<i>20312,91</i>	<i>11526,79</i>
<i>2022</i>	<i>15661,12</i>	<i>8460,00</i>
<i>2023</i>	<i>25494,12</i>	<i>8905,00</i>

## PAYDAŞ ANALİZİ

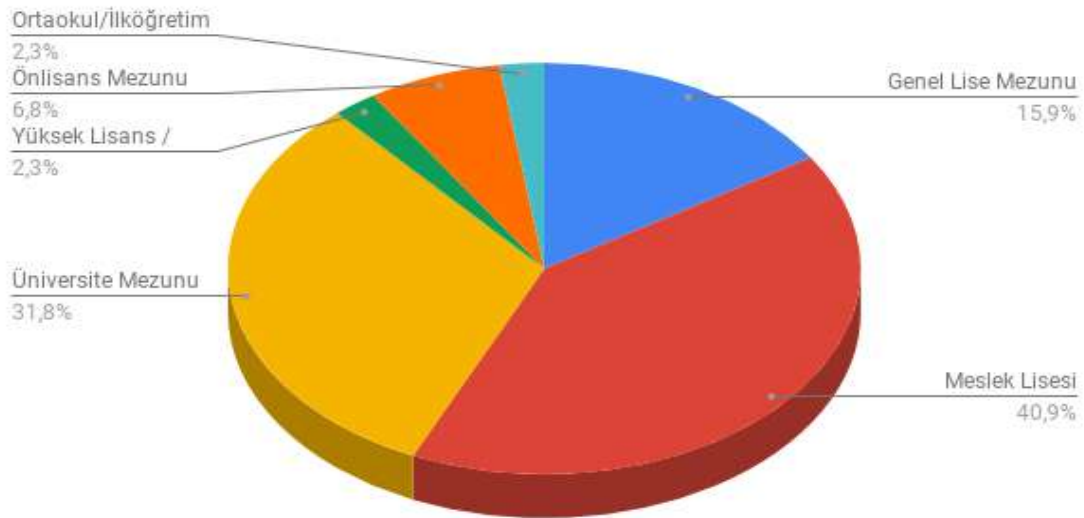
Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



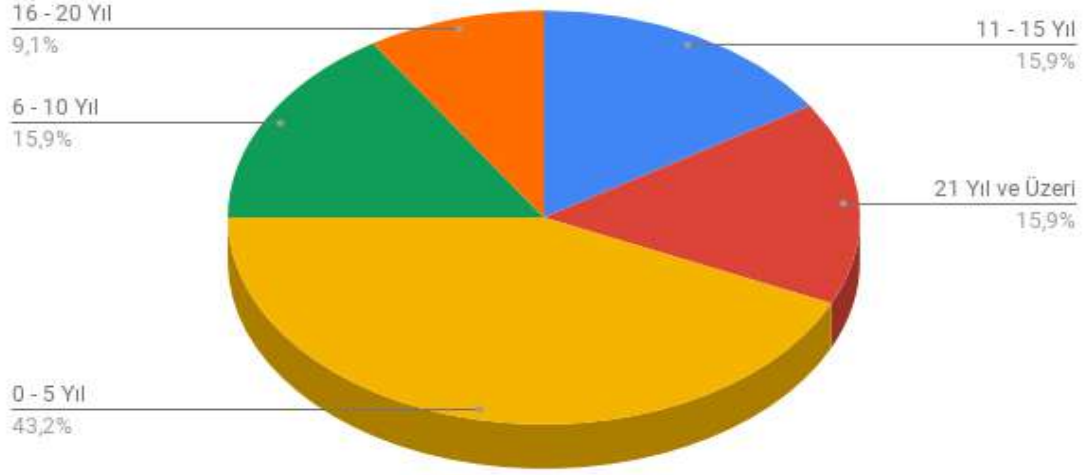
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## ÖĞRETMEN/USTA ÖĞRETİCİ ANKETLERİ

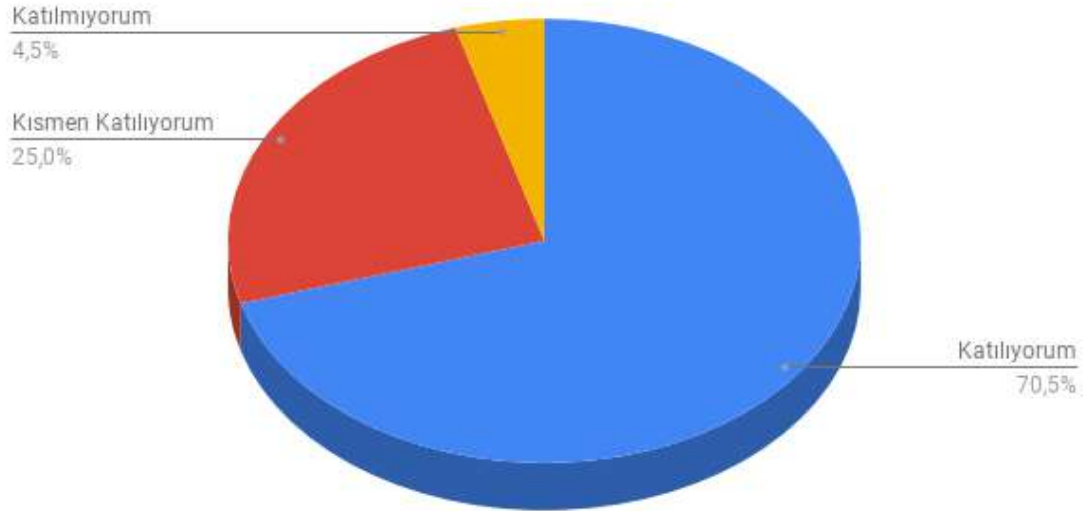
### Öğrenim Durumu:



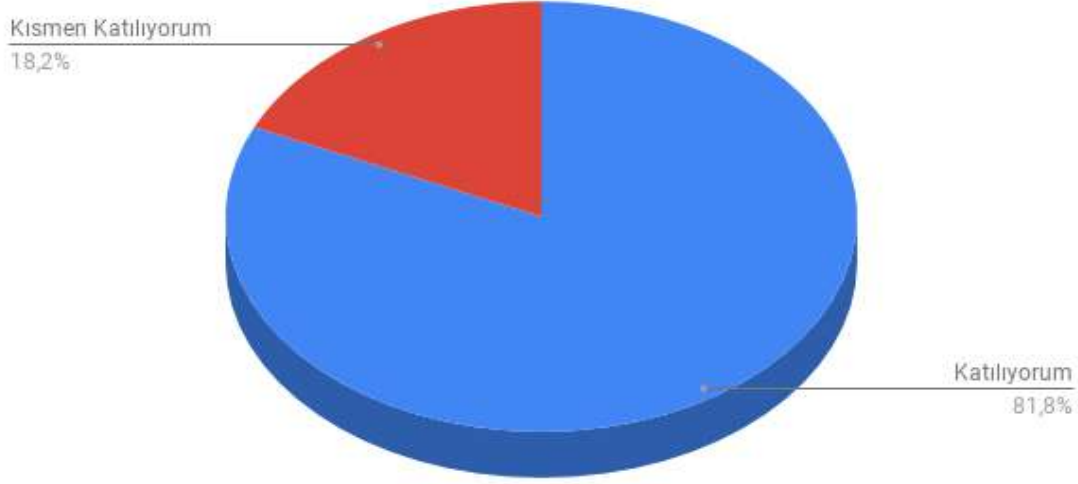
## Yaygın Eğitim Kurumlarında Çalışma Süreniz:



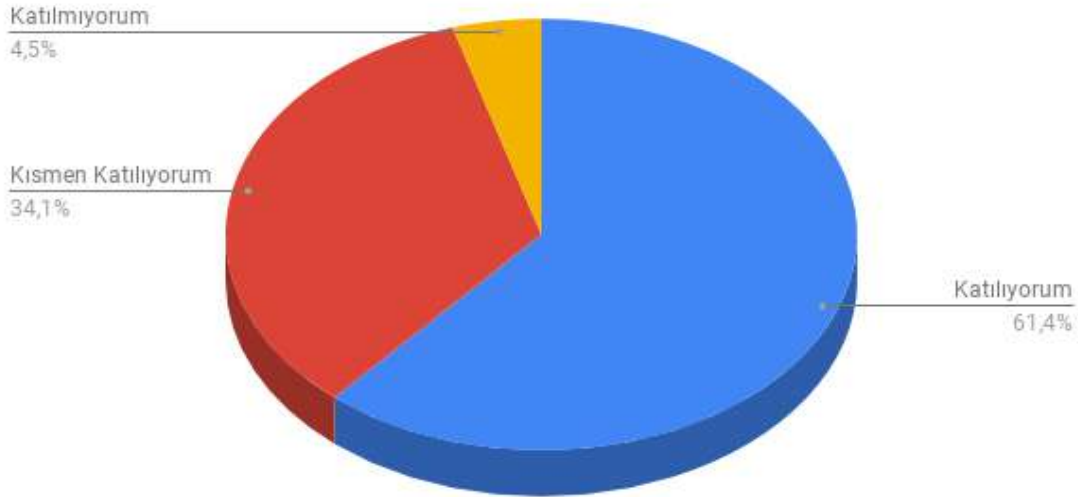
## Modüllerin içerikleri amaçları ile uyumludur:



**Kurs boyunca kullanılan örnekler kursiyerler için çok yararlı olmaktadır:**

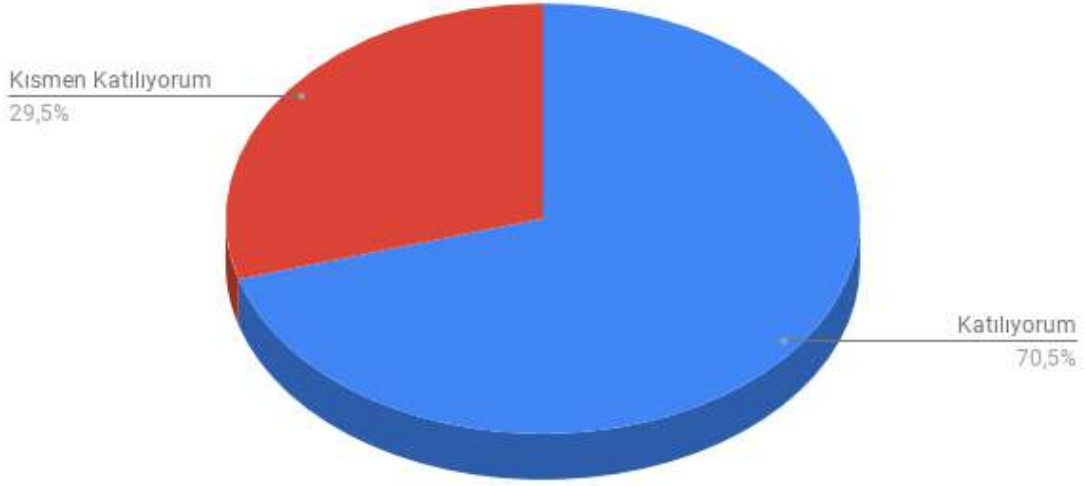


**Merkezimizdeki mesleki eğitim kursları bölgenin istihdam olanakları ile uyumludur:**

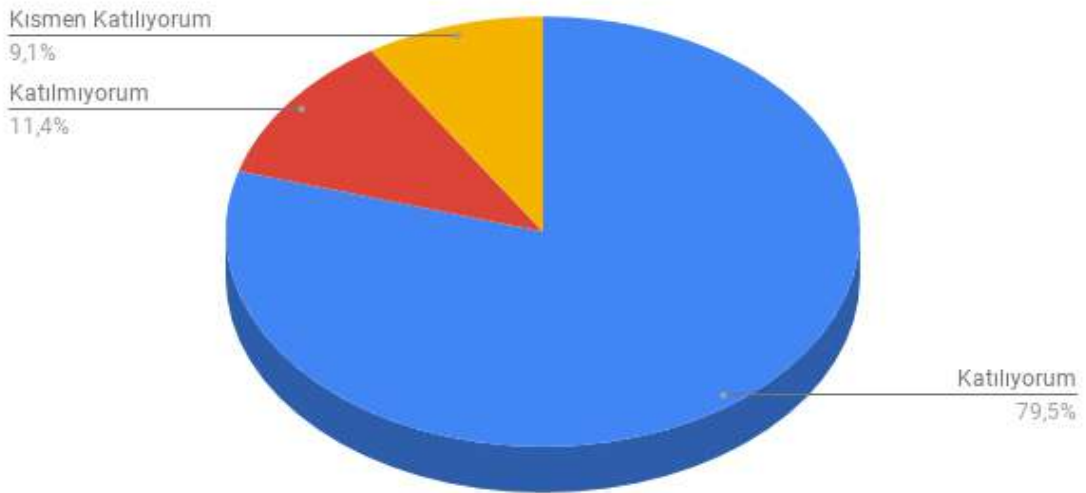




Merkezimizdeki mesleki eğitim kursları bölgenin istihdam olanakları ile uyumludur:

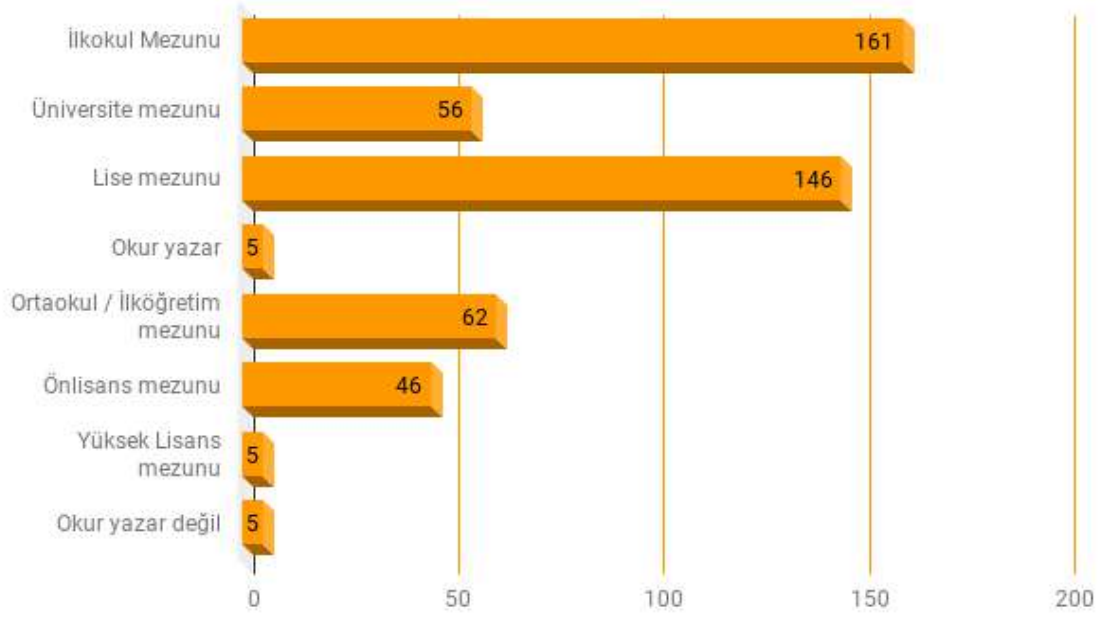


Yetişkin eğitimi ile ilgili bir eğitim (kurs, seminer, faaliyet vb. ) aldınız mı?

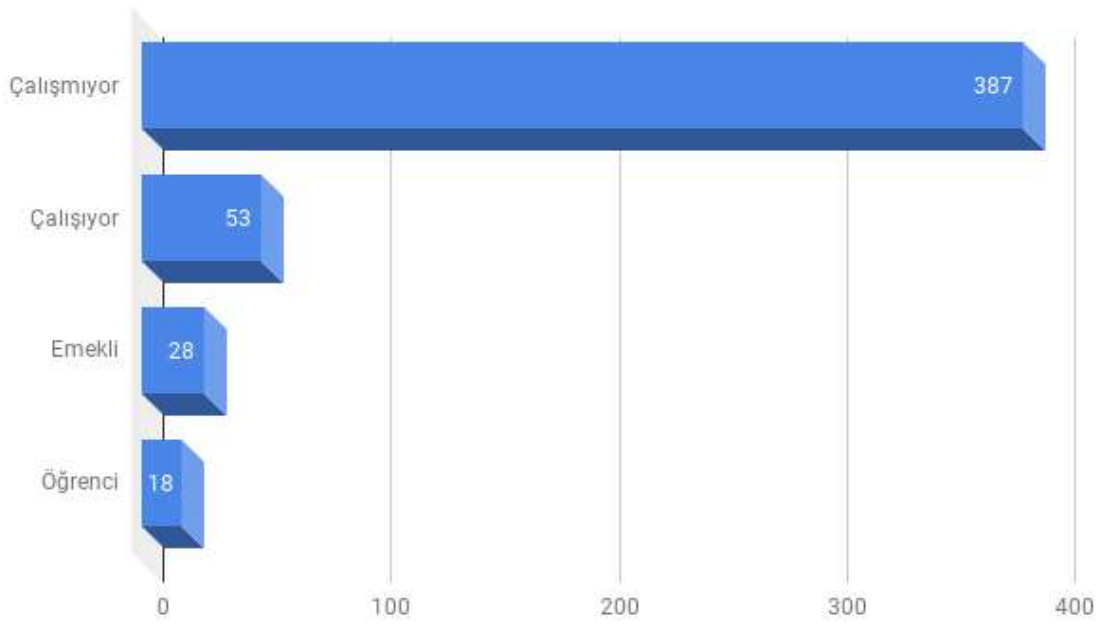


## KURSİYER ANKETLERİ

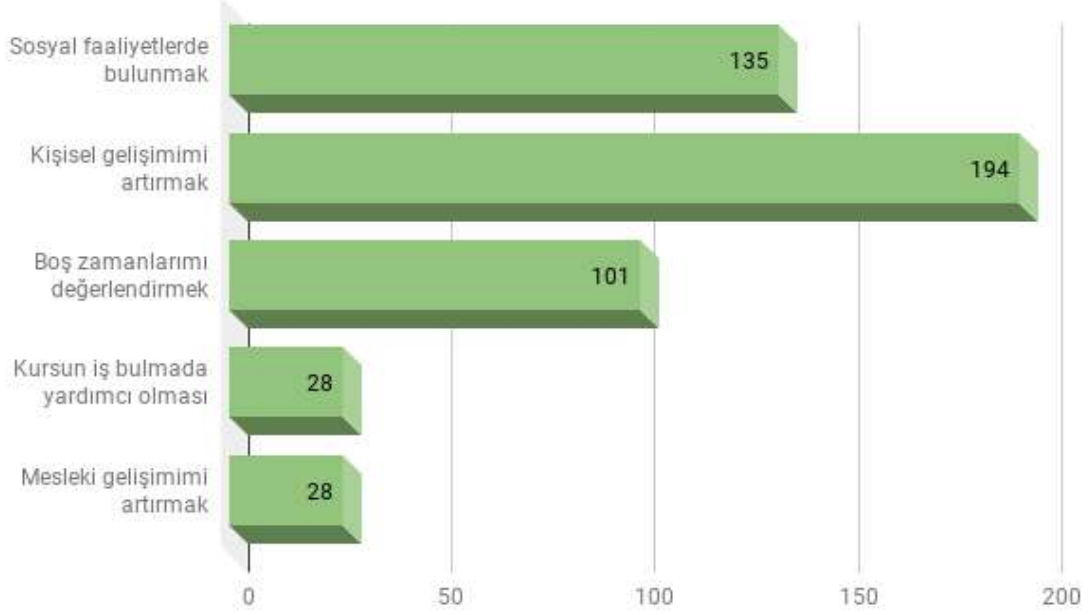
### Öğrenim Durumu:



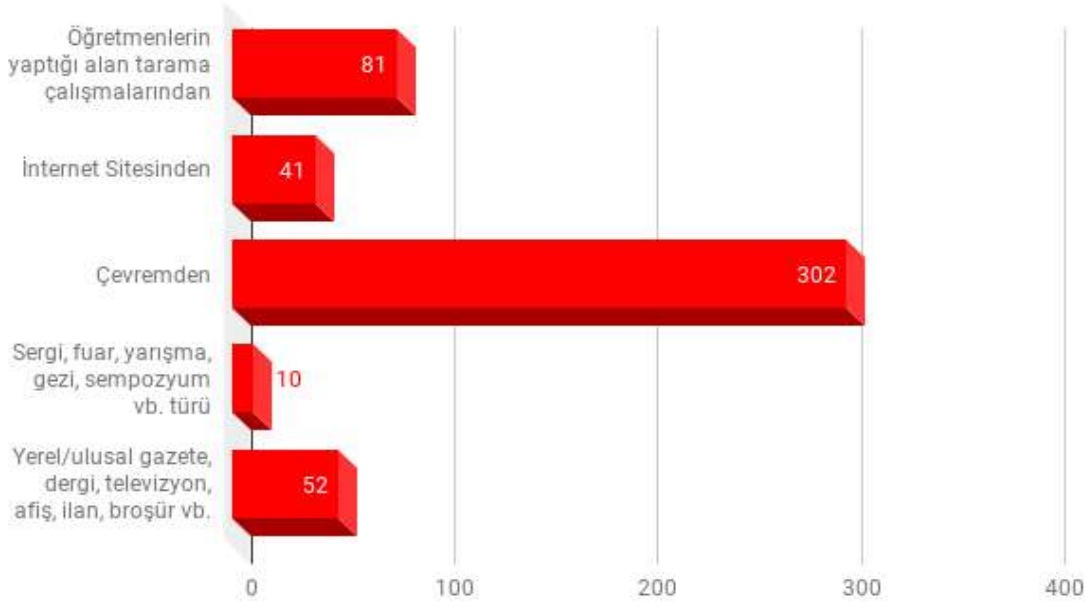
### Durumunuz aşağıdakilerden hangisine uymaktadır?



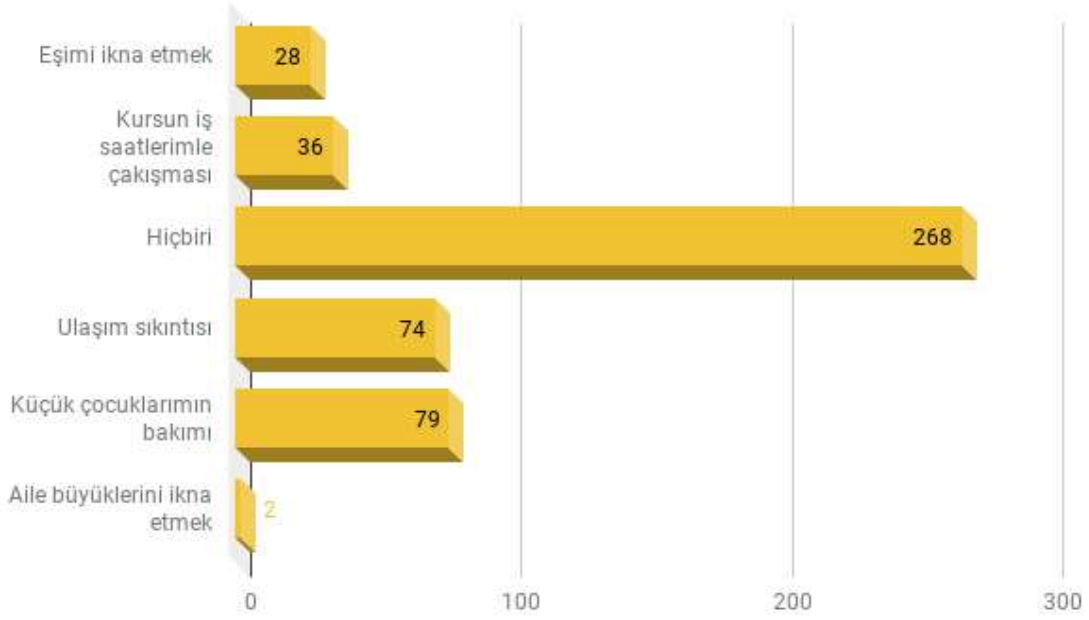
### Kurslarımızı tercih etme sebebiniz?



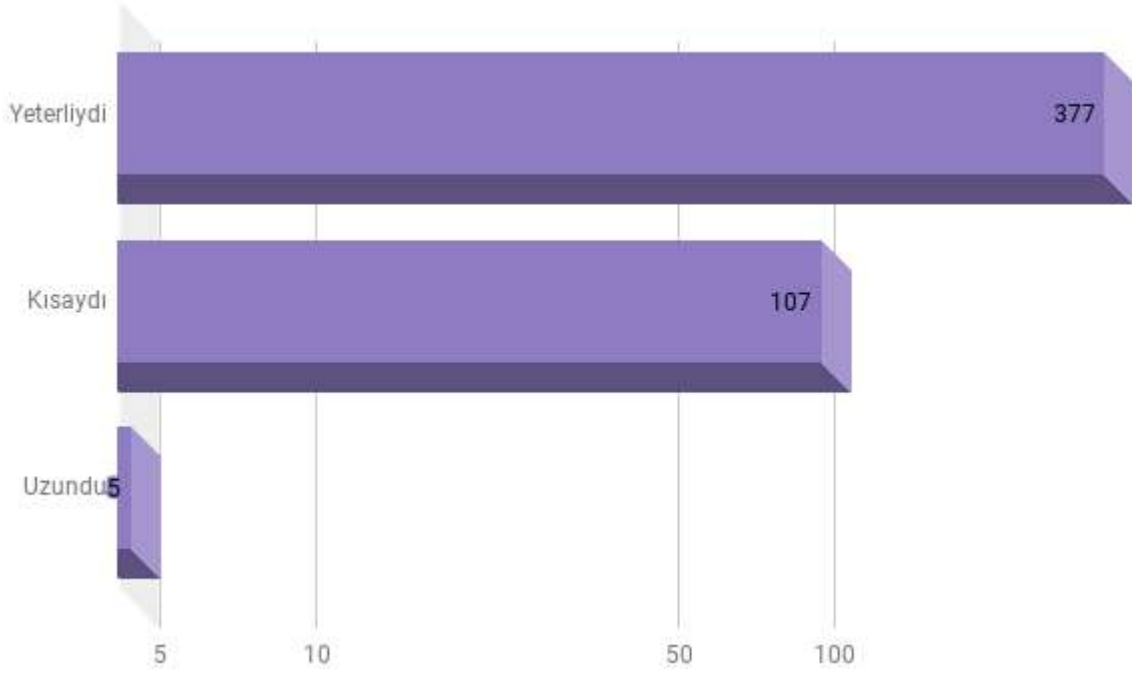
### Kurs faaliyetlerinden nasıl haberdar oluyorsunuz?



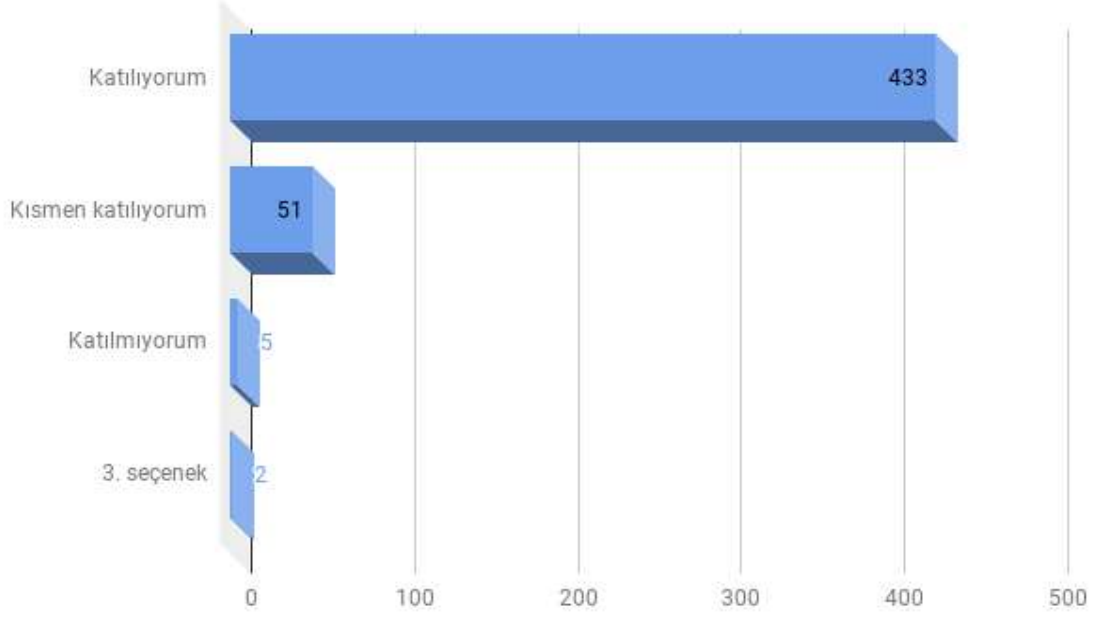
### Aşağıda belirtilen durumlardan hangisi kursa devammızı etkiler?



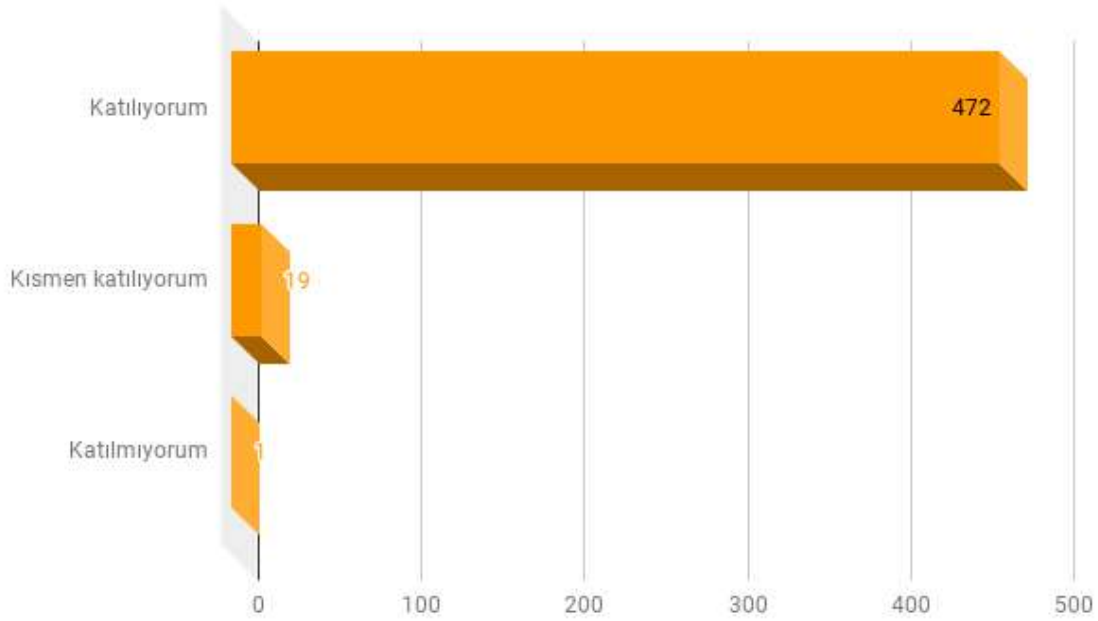
### Kurs süreleri sizce nasıldı?



### Kursta öğrenmek istediğiniz konular işlendi mi?



### Öğretmen/Usta Öğretici anlattığı konuya yeterince hakim miydi?



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen okul/kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun/Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul/kurum müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### Güçlü Yönler

Öğrenciler/Kursiyer	<i>Küçük bir kesime değil kitleye hitap etmesi. Açık Öğretim kurumlarının iş ve işlemlerinin kurumumuzca yapılıyor Hedef kitlenin taleplerini karşılayacak esnek bir mevzuatının olması Engelli bireylere ulaşılarak kurslar açılıyor olması</i>
Çalışanlar	<i>Kurum personelinin genç ve tecrübeli olması</i>
Veliler	<i>Kurslarımıza gösterilen ilginin yüksek olması</i>
Bina ve Yerleşke	<i>Binamızın merkezde ve ulaşımının kolay olması Kursların, vatandaşın ikamet ettiği mahallerde açılması Başka kurum kuruluşların bina ve ekipmanlarından faydalanılması</i>
Donanım	<i>Teknolojik alt yapıya sahip olması, eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması</i>
Bütçe	<i>Okul Aile birliğinin bulunması</i>
Yönetim Süreçleri	<i>Kurum kültürünün etkin şekilde işlemesi</i>
İletişim Süreçleri	<i>Basın yayın ve sosyal medyadan takip edilmemiz Belediye ilan ağıyla şehrimizdeki tüm vatandaşlara rahatlıkla ulaşabilmemiz</i>

## Zayıf Yönler

Öğrenciler/Kursiyerler	Uzak mahallelerde kursiyer bulmada sıkıntılar yaşanması Merkez mahallerde kurs merkezlerinin bir birlerine yakın olması
Çalışanlar	Usta öğreticilerimizin yakın mahalleri tercih ediyor olması Bazı alanlarda usta öğretici bulunamaması
Veliler	Bazı kursiyerlerimizin aynı kursları tekrarlaması Kurumumuzda hizmet eden ve kursiyer olarak gelenlerin çocuklarına bakacak bir kreşimizin olmayışı
Bina ve Yerleşke	Uzak mahallerde açılan ve açılacak olan kurslar için derslik sıkıntısı yaşanması Diğer kurum ve kuruluşların bina ve donanımlarını kullanırken sıkıntılarla karşılaşılması
Donanım	Yakın ve uzak mahallerde açtığımız kurslarımızda araç gereç, ısıtma, aydınlatma sorunlarının yaşanması
Bütçe	Kurs merkezlerimizin ihtiyaçlarının çok zor karşılanması hatta çok yetersiz kalınması(derslik, makine, ısınma, elektrik, su)
Yönetim Süreçleri	Kurumsal olarak her mahalleye dağılmamız ve çok sayıda kurs açılması nedeniyle denetim ve rehberlik sorunlarının ortaya çıkması
İletişim Süreçleri	Kurs müracaatı yapılan bazı alanlarda yeterli kursiyerin bulunamaması

## Fırsatlar

Politik	AB ve Dünya Bankası projelerinde Halk Eğitime öncelik veriliyor olması.
Ekonomik	Merkezimizin sağlamış olduğu sertifikasyonun itibar görmesi
Sosyolojik	İlçe genelinde sosyal yaşamda zararlı alışkanlıkların az olması Nüfus hareketliliğinin olması Seydişehir'e bölge cezaevinin açılacak olması Kredi ve Yurtlar Kurumundaki öğrenci yoğunluğu Mesai saatleri dışında kurslar düzenlenebilmesi
Teknolojik	Teknolojik gelişime açık olması
Mevzuat-Yasal	Herkese eşit mesafede olmamız Tüm kurum kuruluş ve özel sektörle işbirliği imkânının olması Milli Eğitim Müdürlüğünün yerel bazda protokol yapabilmesi.
Ekolojik	Nüfus hareketliliğinin olması



## Tehditler

<i>Politik</i>	<i>İlçemizin iş ve sanat dalları açısından güçlü bir yapıya sahip olmaması</i>
<i>Ekonomik</i>	<i>Yerelde maddi destek bulmakta yaşanan güçlüklerin olması</i>
<i>Sosyolojik</i>	<i>Yaşam standardı bakımından zorlayıcı unsurların olmaması Genç nüfusun bazı köylerimizde kalmaması</i>
<i>Teknolojik</i>	<i>Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması</i>
<i>Mevzuat-Yasal</i>	<i>Bazı mesleki kursların sürelerinin çok uzun olması Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk</i>
<i>Ekolojik</i>	<i>İlçemizde mahalle sayısının fazlalığı ulaşım sorunlarının olması Göç vermesi</i>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
<i>Okullaşma Oranı</i>	<i>Akademik Başarı</i>	<i>Kurumsal İletişim</i>
<i>Okula Devam/ Devamsızlık</i>	<i>Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim</i>	<i>Kurumsal Yönetim</i>
<i>Okula Uyum, Oryantasyon</i>	<i>Sınıf Tekrarı</i>	<i>Bina ve Yerleşke</i>
<i>Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler</i>	<i>İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme</i>	<i>Donanım</i>
<i>Yabancı Öğrenciler</i>	<i>Öğretim Yöntemleri</i>	<i>Temizlik, Hijyen</i>
<i>Hayat Boyu Öğrenme</i>	<i>Ders araç gereçleri</i>	<i>İş Güvenliği, Okul Güvenliği Taşıma ve servis</i>

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Alan taramaları yaparak kursiyerlere ulaşması
2	Açık Lise ve Açık Ortaokul öğrencilerinin yeni kayıt ve kayıt yenileme durumları
3	Görevlendirilecek usta öğreticilerin oryantasyon eğitimi almalarının sağlanması
4	Özel eğitime ihtiyacı olan kursiyerlerimize ulaşarak topluma kazandırılması
5	Yabancı uyruklu vatandaşlara okuma yazma kurslarının açılması
6	Tüm vatandaşlarımızın Hayat Boyu Öğrenme faaliyetlerine kazandırılması

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Kurslarda devamsızlık sorununun çözülmesi
2	Sosyal ve kültürel alanda açılan kursların çeşitlendirilmesi ve artırılması
3	Aynı kurslara tekrar etmek yerine, farklı kurslara yönlendirme yapılması
4	Alınan belgelerin istihdama yönelik olması ve piyasada rağbet görmesi
5	Usta öğreticilere hizmet içi eğitimler düzenlenmesi
6	Kurs merkezlerimize gerekli materyallerin ve makinelerin temin edilmesi

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İletişim ve motivasyonu artıracak tedbirlerin artırılması
2	Kurum kültürüne sahip çıkarak başarı için gayret edilmesi
3	Mevcut binanın eski ve yetersiz olmasından kaynaklı sorunları ortadan kaldırılması
4	Teknolojik alt yapının iyileştirilmesi için gerekli çalışmaların yapılması
5	Daha sağlıklı bir kurum olmak için, okul sağlığı ve hijyen eğitimlerinin verilmesi
6	Kurum çalışanlarından iş sağlığı ve güvenliği eğitimi almayan kimsenin kalmamasını sağlamak
7	Engelli kursiyerlerimiz için taşıma ve servis hizmetinin sunulması

## BÖLÜM III

### (MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER)

Okul/Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz/Kurulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### MİSYONUMUZ

*Her yaştaki bireylerin yaygın eğitim ihtiyaçlarını, çağın gereklerine uygun olarak artırmaktır.*

#### VİZYONUMUZ

*İlçemizde yaşayan herkesi hayat boyu öğrenme faaliyetlerine katmak.*

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ◆ Atatürk İlke Ve İnkılâplarına Bağlılık
- ◆ Milli ve Evrensel Değerlere Bağlılık
- ◆ Demokratik ve Tarafsız Yaklaşım
- ◆ Ferdin ve toplumun ihtiyaçları
- ◆ Çevreye ve Tüm Canlılara Duyarlılık
- ◆ Genellik ve eşitlik
- ◆ Plânlılık
- ◆ Kaynakların Etkili ve Verimli Kullanımı
- ◆ Fırsat ve imkân eşitliği,
- ◆ Süreklilik
- ◆ Tarafsızlık ve Güvenilirlik
- ◆ Değişim ve Gelişime Açık Olma
- ◆ Katılımcılık ve çeşitlilik
- ◆ Hoşgörü
- ◆ Bilimsellik
- ◆ Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- ◆ Çözüm Odaklılık
- ◆ İşbirliği
- ◆ Erişim
- ◆ Her yerde ve her yaşta eğitim

## BÖLÜM IV

### AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

#### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

##### Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

*Hedef 1.1: Hayat Boyu Öğrenmeye katılım oranını %17'ye çıkarmak.*

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı	% 13	% 14	% 15	% 15	% 16	% 17
PG.1.1.2	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursiyer sayısı	8550	8900	9300	9500	10000	11000
PG.1.1.3	Yaygın eğitim kurumlarında açılan genel kursların sayısı	459	470	480	490	500	600
PG.1.1.4	Yaygın eğitim kurumlarında açılan meslekî kursların sayısı	145	150	160	170	180	200
PG.1.1.5	Yetişkin okuma yazma eğitimi alanında açılan kurs sayısı	36	40	45	50	55	60
PG.1.1.6	Yetişkin okuma yazma eğitimi alanında açılan kurslarda sertifika alan kursiyer sayısı	127	135	145	155	165	175
PG.1.1.7	İşbirliği ve protokol kapsamında düzenlenen kurs sayısı	144	150	160	170	180	200
PG.1.1.8	Açık Öğretim Lisesi öğrenci sayısı	1293	1350	1400	1450	1500	1550

PG.1.1.9	Açık Öğretim Ortaokulu öğrenci sayısı	75	80	85	90	95	100
----------	---------------------------------------	----	----	----	----	----	-----

### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı artırılabacak	Tüm Personel	Eğitim öğretim süresince
1.1.2	Kursiyer sayısının artırılması için tüm iletişim araçları etkin bir şekilde kullanılacak	Tüm Personel	Eğitim öğretim süresince
1.1.3	Genel kursların sayısının artırılması için tanıtımların sıklaştırılacak	Tüm Personel	Eğitim öğretim süresince
1.1.4	Mesleki kursların sayısının artırılması için tanıtımların sıklaştırılacak	Tüm Personel	Eğitim öğretim süresince
1.1.5	Okumaz yazmaz vatandaşların tespiti için muhtarlar, imamlar ve okullarla işbirliğinin artırılması için çalışılacak	Tüm Personel	Eğitim öğretim süresince
1.1.6	Yetişkin okuma yazma eğitimi alanında açılan kurslarda devamın sağlanması ve sertifika alan kursiyer sayısının artırılması için mücadele edilecek	Tüm Personel	Eğitim öğretim süresince
1.1.7	Diğer kurumlarla işbirliği ve protokol kapsamında düzenlenen kurs sayısının artırılması için iletişim halinde olunacak	Tüm Personel	Eğitim öğretim süresince
1.1.8	Öğrenimine ara vermiş veya devamsız öğrencilere ulaşılarak Açık Lise okumaları teşvik edilecek	Tüm Personel	Eğitim öğretim süresince
1.1.9	Öğrenimine ara vermiş veya devamsız öğrencilere ulaşılarak Açık Ortaokul okumaları teşvik edilecek	Tüm Personel	Eğitim öğretim süresince

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum dijital ve yeşil beceriler kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

*Stratejik Hedef 2.1: Her yıl ulusal ve uluslararası düzeyde proje çalışmalarından en az 1'ine katılım sağlamak*

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	TÜBİTAK Projelerine başvuru sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.2.1.2	AB Projelerine başvuru sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.2.1.3	Epale platformu makale yükleme	0	1	2	2	2	3

### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1	TÜBİTAK Projelerine başvuru yapılacak	İdari personel	Eğitim öğretim süresince
2.1.2	AB Projelerine başvuru yapılacak	İdari personel	Eğitim öğretim süresince
2.1.3	e-Twinning projelerine başvuru yapılacak	Tüm personel	Eğitim öğretim süresince



**Stratejik Hedef 2.2:** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçmek

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1	Kurslarda denetim ve rehberlik faaliyetlerinin sayısı ( her kurs için )	2	2	3	3	3	4
PG.2.2.2	İstihdama yönelik kurs sayısı	145	150	160	170	180	200
PG.2.2.3	İstihdama yönelik kurslardaki kursiyer sayısı	3190	3280	3370	3460	3550	3640
PG.2.2.4	İstihdama yönelik kurslardaki belge alanların sayısı	2393	2483	2573	2663	2753	2843
PG.2.2.5	Destekleme ve Yetiştirme kurslarında üniversite kazandırma oranı	%20	%20	%25	%25	%30	%30

### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1	Kurs ziyaretlerinin daha sık yapılması, denetim ve rehberlik faaliyetlerinin daha çok önemsenecek	İdari personel	Eğitim öğretim süresince
2.2.2	İstihdama yönelik kurs sayılarının artırılması için tanıtıma önem verilecek	Tüm personel	Eğitim öğretim süresince
2.2.3	İstihdama yönelik kurslardaki kursiyerlerin devamlılığı sağlanacak	Tüm personel	Eğitim öğretim süresince
2.2.4	İstihdama yönelik kurslardaki kursiyerlerin devamlılığının sağlanarak belge almaları konusunda teşvik edilecek	Tüm personel	Eğitim öğretim süresince
2.2.5	Destekleme ve Yetiştirme kurslarında üniversite kazandırma oranının artırılması için daha çok çalışılacak	Kurs Öğretmenleri İdari personel	Eğitim öğretim süresince

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

**Stratejik Hedef 3.1:** Güvenli ve sosyal bir kurum ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik standartlarını %100'e çıkarmak.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Engellilerin hizmetine sunulan engelli rampası sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.3.1.2	Kurum Risk Analizi sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.3	Kurum Acil Durum Planı sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.4	Güvenlik kamerası sistemi sayısı	9	9	9	9	9	9
PG.3.1.5	Mevcut kamera sayısının, ihtiyaç duyulan kamera sayısına oranı	80	100	100	100	100	100

### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1	Engellilerin hizmetine sunulan engelli rampaları tamamlanacak	İdari Personel	Eylül 2019
3.1.2	Kurum Risk Analizinin yeniden yapılacak	İdari Personel	Eylül 2024
3.1.3	Kurum Acil Durum Planını yeniden yapılacak	İdari Personel	Eylül 2024
3.1.4	Güvenlik kamerası sayısını kurumun ihtiyacını karşılayacak	İdari Personel	Kasım2024

**Stratejik Hedef 3.2:** Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirerek hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesini sağlamak

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.1	Ödül alan personel sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.3.2.2	Yüksek Lisans mezunu öğretmen sayısı	0	0	1	1	2	2
PG.3.2.3	Hizmet İçi Eğitim faaliyetlerine katılım oranı	%60	%65	%65	%70	%70	%75

### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.2.1	Ödül almak için personelin motivasyonu sağlanacak	İdari Personel	Tüm Yıl
3.2.2	Yüksek Lisan Eğitimi almak için personel teşvik edilecek	İdari Personel	Tüm Yıl
3.2.3	Hizmet İçi Eğitim faaliyetlerine katılım oranı artırılabacak	İdari Personel	Tüm Yıl

## BÖLÜM V

### MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	30000	35000	40000	45000	50000	200000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5000	6000	7000	8000	9000	35000
<b>TOPLAM</b>	<b>35000</b>	<b>41000</b>	<b>47000</b>	<b>53000</b>	<b>59000</b>	<b>235000</b>

## BÖLÜM VI

### *İZLEME VE DEĞERLENDİRME*

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## EKLER:

### ÖĞRETMEN/USTA ÖĞRETİCİ ANKETİ

#### Öğrenim Durumunuz:

- İlkokul Mezunu
- Ortaokul/İlköğretim Mezunu
- Genel Lise Mezunu
- Meslek Lisesi Mezunu
- Ön lisans Mezunu
- Üniversite Mezunu
- Yüksek Lisans / Doktora

#### Yaygın Eğitim kurumlarında çalışma süreniz:

- 0 - 5 Yıl
- 6 - 10 Yıl
- 11 -15 Yıl
- 16 - 20 Yıl
- 21 Yıl ve Üzeri

#### Modüllerin içerikleri amaçları ile uyumludur.

- Katılıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

#### Kurs boyunca kullanılan örnekler kursiyerler için çok yararlı olmaktadır.

- Katılıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

#### Merkezimizdeki mesleki eğitim kursları bölgenin istihdam olanakları ile uyumludur.

- Katılıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

#### Yetişkin eğitimi ile ilgili bir eğitim (kurs, seminer, faaliyet vb. ) aldınız mı?

- Katılıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

#### Kursu tamamlayan kursiyer yeterlilik kazanıyor mu?

- Katılıyorum
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

## KURSIYER ANKETİ

### Öğrenim Durumunuz:

- Okuyazar değil
- Okuyazar
- İlkokul Mezunu
- Ortaokul / İlköğretim mezunu
- Lise mezunu
- Ön lisans mezunu
- Üniversite mezunu
- Yüksek Lisans mezunu
- Doktora

### Durumunuz aşağıdakilerden hangisine uymaktadır?

- Çalışıyor
- Çalışmıyor
- Öğrenci
- Emekli

### Kurslarımızı tercih etme sebebiniz?

- Kişisel gelişimimi artırmak
- Sosyal faaliyetlerde bulunmak
- Kursun iş bulmada yardımcı olması
- Mesleki gelişimimi artırmak
- Boş zamanlarımı değerlendirmek

### Kurs faaliyetlerinden nasıl haberdar oluyorsunuz?

- Çevremden
- İnternet Sitesinden
- Yerel/ulusal gazete, dergi, televizyon, afiş, ilan, broşür vb.
- Sergi, fuar, yarışma, gezi, sempozyum vb. türü etkinliklerden
- Öğretmenlerin yaptığı alan tarama çalışmalarından

### Aşağıda belirtilen durumlardan hangisi kursa devamınızı etkiler?

- Küçük çocuklarımın bakımı
- Ulaşım sıkıntısı
- Eşimi ikna etmek
- Aile büyüklerini ikna etmek
- Kursun iş saatlerimle çakışması
- Hiçbiri

### Kurs süreleri sizce nasıldı?

- Uzundu
- Yeterliydi
- Kısaydı

### **Kursta öğrenmek istediğiniz konular işlendi mi?**

- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum

### **Öğretmen/Usta Öğretici anlattığı konuya yeterince hakim miydi?**

- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum